

URMET FRANCE - CAPTIV
1-7 rue Edouard Branly _ ZI de la Garenne
93600 Aulnay sous Bois

NOTICE DE PROGRAMMATION
CENTRALE CONTROLE D'ACCES CAPAC/407
AVEC TERMINAL INFRAROUGE OU MINITEL LOCAL

NOTICE 15 Version : 1.10 NOVEMBRE 1997 Fichier : NO15_110

CARACTERISTIQUES GENERALES CAPAC/407 VERSION DE BASE .

- **Capacité : 422 Fiches Personnes** (badge ou clé associé à un nom) ou **1605 Badges** ou Clés sans nom .
- 2 Entrées Lecteurs (Starkey(2 fils); Prox Pac ; Radio ; Clavier Codé ; Infrarouge ; Iso 2 ; Magikey/Capac) .
- 2 Sorties Relais 1 RT/ 8A .
- 2 Entrées Bouton-Poussoir NO ou NF .
- 1 Sortie BUS RS 485 pour connexion jusqu'à 32 Centrales .
- Mémoires de Programmes et de Données Débrochables .
- Sortie pour Raccordement MINITEL local .
- Connecteur d'extension pour Carte 2 Portes et / ou Carte d'alarmes CAL/7 .
- Connecteur d'extension pour Carte Horloge /Mémorisation d'événements .
- Connecteur d'extension pour Carte Interface PC ou Modem et Imprimante .
- **Consommation maxi base seule : I = 175 mA .**
- **Consommation maxi 2 lecteurs PAC / 2 Relais activés (hors consommation Gâches) : I = 320 mA .**

CARACTERISTIQUES CARTES OPTIONNELLES :

- ** **Carte Réf: EXT/402** pour extension 2 portes supplémentaires sur le CAPAC/407 .
 - 2 Entrées Lecteurs (Starkey(2 fils); Prox Pac ; Radio ; Clavier Codé ; Infrarouge ; Iso 2 ; Magikey/Capac) .
 - Elle s'enfiche directement sur la carte de base CAPAC/407 .
 - **Consommation maxi carte seule : I = 100 mA .**
 - **Consommation maxi 2 lecteurs PAC / 2 Relais activés(hors consommation Gâches) : I = 270 mA .**

- ** **Carte Réf: CART/H2** pour Horloge interne gestion des tranches horaires, Mémorisation des **3000** derniers événements .
Elle s'enfiche directement sur la carte de base CAPAC/407 .
 - **Consommation maxi carte seule : I = 10 mA .**

- ** **Module Réf: EXT/M** : Extension Mémoire portant la capacité de **422 à 1715** fiches avec noms ou de **1605 à 5246** fiches sans noms associés .

- ** **Carte Réf: CART/H7** pour mémorisation de **12000** événements préconisée avec l'option **Réf: EXT/M** .

- ** **Carte Réf: CART/IMPC** pour Interface PC ou Modem et Imprimante Parallèle .
Imprimantes testées : EPSON LX800 et LX300 .Elle s'enfiche sur la carte de base CAPAC/407 .
 - **Consommation maxi carte seule : I = 46 mA .**

- ** **Carte Réf: CAL/7** : Carte de Gestion d'alarmes **4 entrées / 4 sorties** à enficher sur la centrale de base.

ATTENTION : Toutes les cartes optionnelles doivent être mises en place **Système HORS TENSION** .
LES CABLES DES LECTEURS , LE CABLE DU BUS DES CENTRALES , LE CABLE DE L'ALIMENTATION DE LA CENTRALE DOIVENT ETRE DES CABLES DIFFERENTS . LA POSE DE TOUS CES CABLES DOIT RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES VEHICULANT DES TENSIONS PERTURBEES OU TENSIONS 230V - 380V ET PLUS .

REMARQUES : AFIN D'ASSURER UN FONCTIONNEMENT CORRECT DE LA TRANSMISSION INFRAROUGE ENTRE LE TERMINAL DE PROGRAMMATION ET LA CENTRALE CAPAC407 ; IL EST NECESSAIRE QUE LA CENTRALE SOIT FIXEE AU MUR A UNE HAUTEUR DEFINIE POUR QUE LA FENETRE DE PROGRAMMATION DE LA CENTRALE SOIT A HAUTEUR DE CELLE DU TERMINAL INFRAROUGE .

Opérations préliminaires :

** Appuyez sur le Bp jaune du Terminal Infrarouge pour allumer . Affichage " _ " .

** Présentez le clavier infrarouge en face de la fenêtre de programmation de la centrale ; puis Appuyez sur la touche "<--/" (ENTREE) .

Pour Quitter ; Appuyez sur la touche Echap " ⌫ " ; le display affiche " _ " .

Le terminal peut être arrêté en maintenant le BP jaune (marche/arrêt) pendant 5 secondes .

Affichage : CENTRALE
ADRESSE

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le type de recherche soit :

** **Recherche par Adresse** (Ici c'est l'adresse physique de la centrale , ex : 00 ; 01 ; 02 ...31) ou

** **Recherche par Nom** (Ici c'est le nom de la centrale , ex : CENTRALE 1)

a) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) ADRESSE " .

A l'affichage de " ADRESSE " , Appuyez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ADRESSE

00 (valeur d'adresse par défaut de la centrale)

Tapez le N° d'adresse physique correspondant à la centrale à gérer (ex : 00 ou 01 ou 02 ...31), puis

Validez avec la touche "<--/" .

OU

b) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NOM " .

A l'affichage de " NOM " , Appuyez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

CENTRALE 1 (par exemple)

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la centrale à gérer , puis Validez avec "<--/" .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage : MOT DE PASSE

Tapez le code d'accès (8 caractères) s'il a été créé, puis validez avec la touche "<--/" ;

ou **Appuyez directement sur la touche "<--/"** s'il n'a pas été créé .

Affichage : MENU PRINCIPAL

SYSTEME ; à l'aide des flèches ---> ou <--- on peut faire défiler les menus suivants :

SITE

CENTRALE

PORTE

* ENTREE/SORTIE

PERSONNE

* PERIODE FERIEE

* HORAIRE

* EVENEMENT

TRANSFERT

* IMPRESSION

Remarque : Tous les menus marqués d'une étoile "*" sont possibles que si les cartes optionnelles soient montées sur la carte base CAPAC/407 .

Pour sélectionner les fonctions du menu principal ; utilisez les flèches ---> ou <--- .

1° Sélection sur Fonction " SYSTEME ".

A l'affichage de " SYSTEME " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Les données " Système " ne sont affichées que pour information et ne sont pas modifiables .

Affichage : SYSTEME

TYPE EEPROM

1

(le type eeprom :1 correspond à la capacité de mémoire standard de la centrale soit 422 fiches avec noms .)

(le type eeprom :2 correspond à la capacité de mémoire de 1715 fiches avec noms par l'adjonction de l'**option Réf: EXT/M** .)

à l'aide des flèches ---> ou <--- on peut faire défiler les menus suivants :

TYPE RAM

1

(le type ram : 0 ; la carte optionnelle Horloge n'est pas montée sur la centrale .)

(le type ram :1 correspond à la capacité de mémorisation de 3000 derniers événements par l'adjonction de l'**option Réf: CART/H2** .)

(le type ram :2 correspond à la capacité de mémorisation de 12000 derniers événements par l'adjonction de l'**option Réf: CART/H7** .)

PERSONNES MAX

422

(c'est le nombre maximal de fiches personnes en fonction du type eeprom .)

V1-68 29/7/97

(c'est la version et date du programme de la centrale .)

2° Sélection sur Fonction " SITE ".

A l'affichage de " SITE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

L'option " SITE " permet de configurer 8 codes sites possibles sur la centrale .

Un code site est un identifiant inclus dans les badges permettant le filtrage de ceux-ci sur un site.

Affichage : SITE

NUMERO

—

Tapez le numéro de site désiré (de 1 à 8) puis Validez avec "<--/" .

Tapez ensuite le Code Site correspondant aux badges ; puis Validez avec "<--/" .

NOTA : Cette fonction " SITE " n'est pas utilisée avec les badges CAPTIV et est sans effet sur le fonctionnement de la centrale .

3° Sélection sur Fonction " CENTRALE ".

A l'affichage de " CENTRALE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : CENTRALE

NOM

à l'aide des flèches ---> ou <--- on peut faire défiler les menus suivants :

MOT DE PASSE

ADRESSE

AVEC NOM

MH EN SERVICE

ANTI PASS BACK

ETE/HIVER

HIVER/ETE

PRESENCE ZONE

JOUR

DATE

HEURE

A) Sélection sur Fonction " NOM " (de la centrale) .

A l'affichage de " NOM " , Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

CENTRALE 1 (exemple)

Créez ou Modifiez le nom de la centrale (16 caractères maxi) ; puis Validez avec la touche "<--/" .

B) Sélection sur Fonction " MOT DE PASSE " .

A l'affichage de " MOT DE PASSE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction.

Affichage : MOT DE PASSE

Créez ou Modifiez le mot de passe (alphanumérique) à la centrale ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Remarque : A ce stade si on ne veut pas créer de mot de passe ; Pressez la touche espace " sp" pour effacer tous les chiffres , puis confirmez avec la touche "<--/" .

Lors de mise en programmation , à la demande du mot de passe ,

Pressez directement la touche "<--/" pour entrer en mode "Programmation" .

C) Sélection sur Fonction " ADRESSE " .

A l'affichage de " ADRESSE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction.

Affichage : ADRESSE

00 (par exemple adresse par défaut de la centrale)

Créez ou Modifiez l'adresse de la centrale ; puis Validez avec la touche "<--/" .

NOTA : L'adresse de la centrale dans un réseau de plusieurs centrales permet de différencier les centrales les unes des autres .

D) Sélection sur Fonction " AVEC NOM " .

ATTENTION : Cette manipulation restructure toute la mémoire interne des données , par conséquent ,**efface toutes les données existantes .**

EN CAS D'ERREUR DE MANIPULATION NE JAMAIS PRESSER LA TOUCHE " <--/ " (Entrée) , MAIS QUITTER SANS MODIFIER AVEC LA TOUCHE " ⌫ " (Echap) .

Cette programmation doit être effectuée lors de la 1ère Mise en installation , après avoir décidé du mode de répartition de la mémoire :

soit : 422 badges associés à 422 noms ou ,

soit : 1605 badges sans les noms associés .

A l'affichage de " AVEC NOM " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage :

AVEC NOM

O

Tapez "O" pour oui ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

ou **QUITTEZ sans Valider avec la touche Echap " ⌫ "** .

E) Sélection sur Fonction " MH EN SERVICE " (Module Horloge) .

A l'affichage de " MH EN SERVICE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction.

Affichage : MH EN SERVICE

O

Cette fonction permet de désactiver momentanément la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 afin de neutraliser les fonctions horaires des fiches portes ou personnes .

Tapez " O " pour oui ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Ce paramètre indique "N" dès lors que la carte CART/H2 ou CART/H7 n'est pas présente .

F) Sélection sur Fonction " ANTI PASS BACK "

A l'affichage de " ANTI-PASS " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ANTI-PASS BACK

00 (par exemple)

Créez ou Modifiez la valeur (00 à 99 minutes) ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Rappel : La temporisation Anti-Pass-Back permet à l'utilisateur de représenter à nouveau son badge sur le même lecteur (ex: lecteur d'entrée) après l'écoulement du temps paramétré .

G) Sélection sur Fonction " ETE/HIVER "

A l'affichage de " ETE/HIVER " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ETE/HIVER

20/10 (par exemple)

Créez ou Modifiez la date de changement d'heure "été/hiver" ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Le changement d'heure été/hiver aura lieu le jour indiqué à 03H00 .La centrale retardera de 1 heure .

H) Sélection sur Fonction " HIVER/ETE "

A l'affichage de " HIVER/ETE " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : HIVER/ETE

10/06 (par exemple)

Créez ou Modifiez la date de changement d'heure "hiver/été" ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Le changement d'heure hiver/été aura lieu le jour indiqué à 02H00 .La centrale avancera de 1 heure .

I) Sélection sur Fonction " PRESENCE ZONE "

A l'affichage de " PRESENCE ZONE " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PRESENCE ZONE

N ("N" pour non)

Le champ " PRESENCE ZONE " indique si la zone délimitée est vide ou non . A priori , vous ne devez pas modifier cette information qui est calculée automatiquement suivant les personnes entrant et quittant la zone ; mais il est quand même possible de forcer cette information à N (non) .

Cette configuration permet par exemple la mise en service d'un système d'alarme dès que la zone délimitée sera vide .

Cette fonction pourra être utilisée avec l'option carte alarme 4E/4S Réf : CAL/7 .

J) Sélection sur Fonction " JOUR " .

A l'affichage de " JOUR " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage :

JOUR

4 (exemple)

Créez ou Modifiez le jour de la semaine ; puis Validez avec " --> " .

: jour de la semaine (1= lundi ; 2= mardi ; 3= mercredi ; 4= jeudi ; 5= vendredi ;
6= samedi ; 7= dimanche) .

K) Sélection sur Fonction " DATE " .

A l'affichage de " DATE " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage :

DATE

27/09/97

Créez ou Modifiez la date ; puis Validez avec " --> " .

L) Sélection sur Fonction " HEURE " .

A l'affichage de " HEURE " ; Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage :

HEURE

16 : 42 : 25

Créez ou Modifiez l'heure ; puis Validez avec la touche "<--/" .

4° Sélection sur Fonction " PORTE " .

A l'affichage de " PORTE " Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PORTE
NUMERO

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le type de recherche soit :

** (Recherche par) Numéro (Ici c'est le numéro de la porte , ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4) ou

** (Recherche par) Nom (Ici c'est le nom de la porte , ex : PORTE 1)

1) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NUMERO " .

A l'affichage de " NUMERO " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO

Tapez le N° de la porte à gérer (ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4), puis Validez avec la touche "<--/" .

OU

2) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NOM " .

A l'affichage de " NOM " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM
PORTE 1 (par exemple)

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la porte à gérer , puis Validez avec "<--/" .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage : PORTE

NOM

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez une des fonctions de la porte à gérer (nom ;
commande relais ; porte ouverte ; bp type NO ; type lecteur ; horaire ; anti-pass-back ; entrée ;
entrée zone ; sortie zone) ; puis Validez avec la touche "<--/" .

a) Sélection sur " NOM " .

A l'affichage de " NOM " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM
PORTE 1 (par exemple)

Créez ou Modifiez le nom de la porte (16 caractères maxi) , puis Validez avec la touche "<--/" .

b) Sélection sur " COMMANDE RELAIS " . (temporisation du relais de Gâche)

A l'affichage de " COMMANDE RELAIS " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : COMMANDE RELAIS
01 (exemple temporisation gâche de 1 seconde)

Créez ou Modifiez la valeur (01 à 99 secondes) , puis Validez avec la touche "<--/" .

c) Sélection sur " PORTE OUVERTE " . (temporisation de porte restée ouverte)

A l'affichage de "PORTE OUVERTE " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PORTE OUVERTE
03 (exemple temporisation de 3 minutes)

Créez ou Modifiez la valeur (01 à 99 minutes) , puis Validez avec la touche "<--/" .

d) Sélection sur " BP TYPE NO " .

A l'affichage de " BP TYPE NO " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : BP TYPE NO
O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme O pour oui contact Bp normalement ouvert ou N pour non contact Bp normalement fermé ; puis Validez avec la touche "<--/" .

e) Sélection sur " TYPE LECTEUR " .

A l'affichage de " TYPE LECTEUR " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : TYPE LECTEUR
1 (exemple)

Ce paramètre permet de spécifier le type de lecteur utilisé sur la porte : "1" si c'est un lecteur STARKEY (2 fils) ou "0" (zéro) pour tous les autres lecteurs (4 fils) (HF ; INFRA ; PROX; MAGIKEY/CAPAC) ou **type 2 pour CLAVIER CODE**(clavier réf:CCGA4/402) ou **type 6 pour ISO 2** ou **7 pour STARPROX**). Tapez la valeur selon le cas ; puis Validez avec la touche "<--/" .

f) Sélection sur " HORAIRE " .

A l'affichage de " HORAIRE " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage HORAIRE
0 (zéro par défaut)

Rappel : L'utilisation desTypes horaires de "1 à 9" dans les fiches " Portes " nécessite **OBLIGATOIREMENT** la mise en place des gâches de type " Rupture de courant ou Ventouse magnétique ou gâche à émission avec bobine spéciale pour alimentation permanente " .

Lorsque la porte est soumise à une tranche horaire (exemple 08H00 à 12H00) , le relais gâche est activé (accès libre) de 08H00 à 12H00 inclus .

Horaire type 0 : Accès contrôlé 24h / 24h

Horaire type 9 : Accès libre , Relais collé en permanence

Horaire type 1 à 8 : Soumis aux plages horaires qu'il faut créer au Menu " HORAIRE "

Tapez la valeur correspondante à l'utilisation , puis Validez avec la touche "<--/" .

g) Sélection sur " ANTI-PASS-BACK " .

A l'affichage de " ANTI-PASS-BACK " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ANTI-PASS-BACK
N (exemple)

Rappel : La fonction Anti-Pass-Back dans le CAPAC/407 autorise toujours le fonctionnement en Sortie , mais n'autorise pas le fonctionnement de 2 Entrées consécutives .

Tapez " O" pour oui si la fonction Anti-Pass-Back est exploité ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

h) Sélection sur " ENTREE " .

A l'affichage de " ENTREE " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENTREE
N

Remarques : Dans l'utilisation de la fonction Anti-Pass-Back , on doit désigner le sens de passage pour la porte .

Dans une installation à 4 portes par exemple , on peut décider qu'une porte comme "Entrée" et les 3 autres portes comme " Sorties" ; ou 2 Entrées / 2 Sorties etc...

Tapez " N" si c'est une sortie ou "O" si c'est une entrée ; puis Validez avec la touche "<--/" .

i) Sélection sur " ENTREE ZONE " .

A l'affichage de " ENTREE ZONE " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENTREE ZONE
N

Ces paramètres servent pour le contrôle de présence de zone . Vous pouvez déclarer une porte en entrée de la zone ou en sortie .Si vous ne tenez pas compte de l'information " Présence sur Zone " vous devez initialiser ces paramètres à " N " pour non .

Tapez " N" pour non ou "O" pour oui ; puis Validez avec la touche "<--/"

j) Sélection sur " SORTIE ZONE " .

A l'affichage de " SORTIE ZONE " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : SORTIE ZONE
N

Tapez " N" pour non ou " O " pour oui ; puis Validez avec la touche "<--/"

5° Sélection sur Fonction " ENTREE / SORTIE " .

Cette fonction nécessite l'adjonction de l'option Carte d'Alarmes Réf : CAL/7 .

A l'affichage de " ENTREE / SORTIE " Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENTREE / SORTIE
NUMERO

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le type de recherche soit :

**** (Recherche par) Numéro** (Ici c'est le numéro de voie de la carte CAL/7 , ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4) ou

**** (Recherche par) Nom** (Ici c'est le nom de la voie , ex : ENTREE PARKING)

1) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NUMERO " .

A l'affichage de " NUMERO " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO

Tapez le N° de la voie à gérer (ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4), puis Validez avec la touche "<--/" .

OU

2) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NOM " .

A l'affichage de " NOM " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM
ENTREE 1 (par exemple)

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la voie à gérer , puis Validez avec "<--/" .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage : ENTREE / SORTIE

NOM

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez une des fonctions de la voie à gérer (nom ; entrée type NO ; ouverture porte ; fermeture porte ; effraction porte ; porte ouverte ; entrée active ; entrée inactive ; présence zone ; commande relais) .

a) Sélection sur " NOM ".

A l'affichage de " NOM " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

ENTREE 1 (par exemple)

Créez ou Modifiez le nom de la voie(16 caractères maxi) , puis Validez avec la touche "<--/" .

b) Sélection sur " ENTREE TYPE NO ".

A l'affichage de " ENTREE TYPE NO " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENTREE TYPE NO

O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme "O" pour oui contact utilisé normalement ouvert ou N pour non contact utilisé normalement fermé ; puis Validez avec la touche "<--/" .

c) Sélection sur " OUVERTURE PORTE ".

A l'affichage de " OUVERTURE PORTE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : OUVERTURE PORTE

O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque ouverture de la porte ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

d) Sélection sur " FERMETURE PORTE ".

A l'affichage de " FERMETURE PORTE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : FERMETURE PORTE

O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fermeture de la porte ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

e) Sélection sur " EFFRACTION PORTE ".

A l'affichage de " EFFRACTION PORTE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : EFFRACTION PORTE

O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque effraction de la porte (porte forcée) ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

f) Sélection sur " PORTE OUVERTE ".

A l'affichage de " PORTE OUVERTE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PORTE OUVERTE

O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fois que la porte reste trop longtemps ouverte par rapport à la valeur définie dans la fiche "PORTE " ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

g) Sélection sur " ENTREE ACTIVE ".

A l'affichage de " ENTREE ACTIVE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENTREE ACTIVE

O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fois que l'entrée passe de son état normal à son état actif (par exemple lorsqu'une entrée NO est fermée) ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

h) Sélection sur " ENTREE INACTIVE " .

A l'affichage de " ENTREE INACTIVE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENTREE INACTIVE

O

(O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fois que l'entrée passe de son état actif à son état normal (par exemple lorsqu'une entrée NO fermée s'ouvre) ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

i) Sélection sur " PRESENCE ZONE " .

A l'affichage de " PRESENCE ZONE " , Pressez sur "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PRESENCE ZONE

O

(O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque présence d'une personne dans la zone . Le relais de la voie repasse à l'état repos dès que la zone est vide .Pour cette option , il faut paramétrer les portes de façon à contrôler correctement les entrées-sorties de la zone ; en plaçant au moins une porte en entrée de zone et une porte en sortie de zone . Il faut aussi paramétrer la temporisation "commande relais" à 00 seconde (ci-dessous)(l'état bistable). Si vous mettez une temporisation autre que 00 seconde , le relais sera commandé une fois lors de la détection de la présence sur zone pour la durée de la temporisation et une fois lors de l'absence sur zone pour la durée de la temporisation .

Ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

j) Sélection sur " COMMANDE RELAIS " . (temporisation du relais de la voie :carte CAL/7)

A l'affichage de " COMMANDE RELAIS " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : COMMANDE RELAIS

01

(exemple temporisation relais de 1 seconde)

Créez ou Modifiez la valeur (01 à 99 secondes), puis Validez avec la touche "<--/" .

6° Sélection sur Fonction " PERSONNE " . (Fiche Nom)

A l'affichage de " PERSONNE " Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PERSONNE

CREATION

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez la fonction dans la fiche Personne à paramétrer (création ;(recherche par) badge/type ; (recherche par) nom)

1) Sélection sur " CREATION " .

A l'affichage de " CREATION " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage :

CREATION

BADGE / TYPE

—

Deux possibilités de création :

**** A) Présentez ou Appliquez le badge au lecteur de programmation raccordé à la place du Lecteur N°1 de la Centrale CAPAC/407 .**

La centrale lit le badge et affiche le numéro et type du badge .

Pressez sur la touche "<--/" pour confirmer la création .

Ou présentez ou appliquez sur le **lecteur intégré du Terminal Réf: CLAI/2.**

Avec le terminal CLAI/2 ; à l'invitation " BADGE / TYPE " :

Appuyez sur le BP jaune (marche/arrêt) , le curseur noircit ; à ce moment Présentez le

badge sur le lecteur intégré du terminal CLAI/2 (l'affichage se fait lentement) ; il faut ensuite saisir le type du badge avant de Validez avec "<--/" .

****B) Tapez le N° du badge (8 termes) suivi du type (1= Starkey (2 fils); 0= Autre (4 fils)(HF , PROX ; STARKEY/CAPAC ; MAGIKEY/CAPAC ; 2= CLAVIER CODE (avec clavier réf: CCGA4/402 ou CCGI4/402) ; 6= ISO 2 ; 7= STARPROX))**

Pressez sur la touche "<--/" pour confirmer la création .

Affichage : MODIFICATION

NOM

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez la fonction dans la fiche Personne à paramétrer (nom ; badge/type ; porte ; date début ; date fin ; période fériée ; horaire ; anti-pass-back ; présence zone)

a) Sélection sur "NOM ".

A l'affichage de " NOM " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

□□□□□□□□□□□□□□□□

Tapez le nom associé au badge ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Exemple : NOM

DUPONT JEAN

b) Sélection sur " BADGE / TYPE ".

A l'affichage de " BADGE / TYPE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : BADGE / TYPE

12345678 / 0 (affichage du code de badge en cours de programmation)

Modifiez au besoin le code du badge ; puis Validez avec la touche "<--/" .

c) Sélection sur " PORTE " . (affectation des portes pour le badge)

A l'affichage de " PORTE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PORTE

O O O O (lire porte 1 ; porte 2 etc...)

Tapez "O" pour oui ou "N" pour non , pour autoriser ou non le fonctionnement du badge sur les portes ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Exemple : PORTES

O O N N

(Dans l'exemple le badge fonctionne sur les portes 1 et 2 , et pas sur les portes 3 et 4).

d) Sélection sur " DATE DEBUT ".

A l'affichage de " DATE DEBUT " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : DATE DEBUT

01 / 01 / 96

Créez ou Modifiez au besoin la date de début de fonctionnement du badge ; puis Validez avec la touche "<--/" .

e) Sélection sur " DATE FIN " .

A l'affichage de " DATE FIN " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : DATE FIN
 01 / 01 / 99

Créez ou Modifiez au besoin la date de fin de fonctionnement du badge ; puis Validez avec la touche "<--/" .

f) Sélection sur " PERIODE FERIEE " .

A l'affichage de " PERIODE FERIEE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PERIODE FERIEE
 N

Tapez "O" pour oui si le badge est autorisé à fonctionner pendant la période fériée (date à définir dans le menu suivant " Période Fériée " ; ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

g) Sélection sur " HORAIRE " .

A l'affichage de " HORAIRE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : HORAIRE
 9 (par défaut)

Tapez le type d'horaire auquel le badge est soumis ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Rappel : Type 0 : pour Accès Interdit (utilisation pour suspendre un badge momentanément) .

Remarque : *l'utilisation de Type 0 pour suspendre le badge n'est possible que si la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 soit montée sur la centrale base et le paramètre " MH EN SERVICE " positionné à "O" pour oui .*

Type 9 : pour Accès Autorisé après reconnaissance du badge par la tête de lecture .

Type 1 à 8 : soumis aux plages horaires qu'il faut créer au menu " HORAIRE " .

h) Sélection sur " ANTI-PASS-BACK " .

A l'affichage de " ANTI-PASS-BACK " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ANTI-PASS-BACK
 N

Tapez "O" pour oui si le badge est soumis au fonctionnement du mode Anti-Pass-Back ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

i) Sélection sur " PRESENCE ZONE " .

A l'affichage de " PRESENCE ZONE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : PRESENCE ZONE
 N

C'est un champ d'information affiché par la centrale . Il indique si le porteur du badge est actuellement sur la zone . Pour que cette information soit valide , il faut configurer la zone de façon à contrôler les entrées et les sorties . Il est possible de forcer ce champ à "N" ou à "O" .

Tapez "O" pour oui si le badge est soumis au fonctionnement " Présence sur Zone " ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

NOTA : En fin de programmation d'un badge associé à un nom ; pour programmer un nouveau badge,

Pressez sur ECHAP " ⌫ " pour revenir à " CREATION " .

Recommencez les mêmes étapes ci-dessus pour créer .

ON NE PEUT CREER QU'UN BADGE PAR NOM .

Pressez toujours sur ECHAP " ⌫ " pour QUITTER .

2) Sélection sur Fonction " BADGE / TYPE " . (Recherche par le code de badge)

A l'affichage de " BADGE / TYPE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : BADGE / TYPE
 12345678 / 7 (par exemple)

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez ou Tapez le N° du badge à gérer , puis Validez avec la touche "<--/" .

Affichage : PERSONNE

MODIFICATION

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez la fonction à gérer dans la fiche Personne (modification ou annulation).

3) **Sélection sur Fonction " NOM " . (Recherche par le Nom)**

A l'affichage de " NOM " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

ALBERT D

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez ou Tapez le nom à gérer , puis Validez avec la touche "<--/" .

Affichage PERSONNE

MODIFICATION

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez la fonction à gérer dans la fiche Personne (modification ou annulation).

Quelque soit le mode de sélection :

A) **Choix sur " MODIFICATION " .**

A l'affichage de " MODIFICATION " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : MODIFICATION

NOM

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez la fonction à gérer dans la fiche Personne. Procédez aux modifications suivant les explications des menus décrits ci-dessus.

B) **Choix sur " ANNULATION " .**

A l'affichage de " ANNULATION " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

NOTA : Annulation de la fiche préalablement sélectionnée .

Affichage : ATTENTION

ANNULATION

Confirmez l'annulation avec la touche "<--/" .

Ou **Quittez sans annuler avec la touche Echap " ⌫ " .**

7° Sélection sur Fonction " PERIODE FERIEE " .

Remarque : Cette Fonction n'est possible que si la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 soit montée sur la centrale base.

A l'affichage de " PERIODE FERIEE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez la période fériée soit :

** (Recherche par) Numéro (Ici c'est le numéro de la période fériée de 01 à 16) ou

** (Recherche par) Nom (Ici c'est le nom de la période fériée , ex : CONGES DE NOEL)

1) **Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NUMERO " .**

A l'affichage de " NUMERO " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO

—

Tapez le N° de la période fériée à programmer (01 à 16) , puis Validez avec la touche "<--/" .

OU

2) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NOM " .

A l'affichage de " NOM " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

CONGES DE NOEL (par exemple)

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la période à gérer , puis Validez avec "<--/" .

Quelque soit le mode de sélection :

Affichage : PERIODE FERIEE

NOM

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez une des fonctions de la période fériée à gérer (nom ; date début ; heure début ; date fin ; heure fin) ; puis Validez avec la touche "<--/" .

a) Sélection sur " NOM " .

A l'affichage de " NOM " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : NOM

CONGES DE NOEL (par exemple)

Créez ou Modifiez le nom de la période fériée(16 caractères maxi) , puis Validez avec la touche "<--/" .

b) Sélection sur " DATE DEBUT " .

A l'affichage de " DATE DEBUT " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : DATE DEBUT

24 / 12 / 1997

Créez ou Modifiez la date de début , puis Validez avec la touche "<--/" .

c) Sélection sur " HEURE DEBUT " .

A l'affichage de " HEURE DEBUT " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : HEURE DEBUT

07 : 00

Créez ou Modifiez l'heure de début , puis Validez avec la touche "<--/" .

d) Sélection sur " DATE FIN " .

A l'affichage de " DATE FIN " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : DATE FIN

24 / 12 / 1997

Créez ou Modifiez la date de fin , puis Validez avec la touche "<--/" .

e) Sélection sur " HEURE FIN " .

A l'affichage de " HEURE FIN " , Pressez sur la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : HEURE FIN

23: 00

Créez ou Modifiez l'heure de fin , puis Validez avec la touche "<--/" .

NOTA : En fin de programmation d'une période fériée ; pour programmer une nouvelle période ,

Pressez sur ECHAP " ⌫ " pour revenir à " NUMERO " .

Recommencez les mêmes étapes ci-dessus pour créer .

Pressez toujours sur ECHAP " ⌫ " pour QUITTER .

8° Sélection sur Fonction " HORAIRE ".

Remarque : Cette Fonction n'est possible que si la carte horloge **CART/H2** ou **CART/H7** soit montée sur la centrale base.

A l'affichage de " HORAIRE "; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : HORAIRE

HORAIRE / JOUR

__ /

Tapez le type horaire (valeur de 1 à 8 possible) et le jour à créer (1 à 7 : sachant 1=lundi ...7=dimanche)

Exemple : Pour **HORAIRE : 1 JOUR : 1**

Affichage : HORAIRE / JOUR

1 / 1

Tapez 1 et 1 puis Validez avec "<--/" .

Affichage : HORAIRE

TRANCHE 1

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez le N° de la tranche (1 à 4) désirée pour affecter l'heure de début et l'heure de fin ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Affichage : TRANCHE 1

□□ :□□ A □□ : □□

Tapez l'heure de début et l'heure de fin pour la tranche N° 1 ; puis Validez avec la touche "<--/" .

Exemple : TRANCHE 1

08 : 00 A 12 : 00

Tranche N° 1

(heure début = 08H00 et heure fin = 12H00)

Répétez les mêmes opérations pour les tranches 2 à 4 si nécessaire .

Tapez sur la touche **Echap** " ⌫ " pour quitter dans les menus et sous-menus .

NOTA : Le paramétrage ci-dessus concerne la Tranche "1" avec heure de début et heure de fin .

Il faut répéter la même opération en changeant seulement le numéro de la tranche par 2 ou

3 ou 4 pour programmer les tranches 2-3 ou 4 .

De même il faut répéter les mêmes opérations pour créer les 8 types d'horaires différents avec d'autres tranches d'horaires .

9° Sélection sur Fonction " EVENEMENT ".

Remarque : Cette Fonction n'est possible que si la carte horloge **CART/H2** ou **CART/H7** soit montée sur la centrale base.

Cette option permet d'indiquer à la centrale les événements dont elle doit enregistrer .

La mémoire est organisée de telle façon que s'il y a dépassement de la capacité , progressivement les premiers événements seront écrasés par les nouveaux .

A l'affichage de " EVENEMENT "; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Affichage : ENREGISTREMENT

MAUVAIS SITE

à l'aide des flèches ---> ou <--- on peut faire défiler les menus suivants :

BADGE INCONNU

PORTE INTERDITE

HORS DATES

HORS HORAIRE

ANTI PASS BACK

PERIODE FERIEE

ACCES AUTORISE

** OUVERTURE PORTE

** FERMETURE PORTE

** EFFRACTION PORTE

** PORTE OUVERTE

** ENTREE ACTIVE

** ENTREE INACTIVE

PRESENCE ZONE

ZONE VIDE

Remarques : Les événements marqués de " ** " ne sont possibles que si la carte optionnelle CAL/7 soit montée sur la centrale .

Pour tous ces types événements selon qu'on veut les mémoriser ou non ; il faut les positionner à "O" pour oui ou "N" pour non .

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez l'événement à mémoriser et confirmez avec "<--/" ; Tapez "O" pour oui ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "<--/" .

10° Sélection sur Fonction " TRANSFERT " .

A l'affichage de " TRANSFERT " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction et lancer le transfert de toutes les données de la **Centrale adressée en 00** (zéro/zéro) vers la centrale en cours de programmation (adressée en 01 ou 02 ...31) .

NOTA : Il est évident que l'on ne peut pas lancer le menu " TRANSFERT " si on a sélectionné , au début , la Centrale adressée en 00 pour y travailler la programmation (le message d'erreur est : "ACCES REFUSE " .

Il est obligatoire de sélectionner , au début , une Centrale adressée en " 01 ou 0231) .

Avant tout Transfert , il est nécessaire de positionner la *Centrale Réceptrice* avec la même organisation de la mémoire que la *Centrale Emettrice* ; voir menu : " AVEC NOM " .

Exemple : Si les données à transférer sont des badges avec noms ; positionner à la centrale réceptrice " AVEC NOM " par "O" pour oui .

11° Sélection sur Fonction " IMPRESSION " .

Vérifiez que l'imprimante parallèle 80 colonnes soit connectée à la carte optionnelle réf : CART/IMPC et que celle-ci est sous tension .

NOTA : Les imprimantes LX 800 et LX 300 sont validées sur le CAPAC/407 .

A l'affichage de " IMPRESSION " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction.

Affichage : IMPRESSION

SITE

A l'aide des flèches ---> ou <--- ; Sélectionnez le menu à imprimer (SITE ; PORTE ; ENTREE / SORTIE ; PERSONNE ; PERIODE FERIEE ; HORAIRE ; EVENEMENT) , puis Validez avec la touche "<--/" .

a) Sélection sur " SITE " .

A l'affichage de "SITE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction et lancer l'impression des sites sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

SITE

SITE 65535 (par exemple)

SITE 65535

b) Sélection sur " PORTE " .

A l'affichage de " PORTE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction et lancer l'impression des fiches Portes sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

PORTE

NOM :PORTE 1_____

COMMANDE RELAIS 02

PORTE OUVERTE 03

BP TYPE NO 0

TYPE LECTEUR 7

HORAIRE 0

ANTI PASS BACK N

ENTREE 0

ENTREE ZONE N

SORTIE ZONE N

c) Sélection sur " ENTREE / SORTIE " .

A l'affichage de "ENTREE / SORTIE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction et lancer l'impression des fiches Entrée / Sortie sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

ENTREE / SORTIE

NOM ENTREE 1

ENTREE TYPE NO 0

OUVERTURE PORTE N

FERMETURE PORTE N

EFFRACTION PORTE N

PORTE OUVERTE N

ENTREE ACTIVE N

ENTREE INACTIVE N

PRESENCE ZONE N

COMMANDE RELAIS 00

d) Sélection sur " PERSONNE " .

A l'affichage de " PERSONNE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction et lancer l'impression des fiches Personnes sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

PERSONNE

NOM : DUPONT J

BADGE / TYPE 00000A14 / 7 PORTE 0 0 N 0

DATE DEBUT 01 / 01 / 96 DATE FIN 31 / 12 / 99
PERIODE FERIEE O HORAIRE 9 ANTI PASS BACK N PRESENCE ZONE N

(dans l'exemple : le badge " 00000A14 est un badge de type STARPROX (7);
fonctionnant sur les portes N°1 N°2 et N° 4 ; valable du 01/01/96 au 31/12/99 ; autorisée pendant
les périodes fériées ; pas de tranche horaire ; pas de fonction "Anti-Pass-Back = N " ; pas de
présence dans la zone contrôlée) .

e) Sélection sur " PERIODE FERIEE " .

A l'affichage de " PERIODE FERIEE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction
et lancer l'impression des fiches Période fériée sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

PERIODE FERIEE

DATE DEBUT 24 / 12 / 97 HEURE DEBUT 17 : 00 DATE FIN 01 / 01 / 98 HEURE FIN 08 : 00

f) Sélection sur " HORAIRE " .

A l'affichage de " HORAIRE " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction
et lancer l'impression des fiches Horaires sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

HOR: 1 JOUR: 1 08:00 A 12:00 : A : : A : : A :

HOR: 1 JOUR: 2 07:30 A 12:30 14:00 A 18: 30 20:00 A 22:00 : A :

g) Sélection sur " EVENEMENT " .

A l'affichage de " EVENEMENT " ; Pressez la touche "<--/" pour valider la fonction .

Pour l'impression des événements il est possible d'utiliser le filtrage pour ne imprimer que les
événements sélectionnés comme dans le menu " EVENEMENT " au paragraphe 9° .

Faites défiler tous les types événements et Validez avec "O" pour oui et ensuite

Positionnez sur **DATE** ; puis Validez avec "<--/" .

Affichage : EVENEMENT

DATE DEBUT

□□ / □□ / □□

Tapez la date de début désirée ; puis Validez avec la touche "<--/" .

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Déplacez sur " HEURE DEBUT " et Validez avec "<--/" .

Affichage : EVENEMENT

HEURE DEBUT

□□ / □□

Tapez l'heure de début désirée ; puis Validez avec la touche "<--/" .

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Déplacez sur " DATE FIN " et Validez avec "<--/" .

Affichage : EVENEMENT

DATE FIN

□□ / □□ / □□

Tapez la date de fin désirée ; puis Validez avec la touche "<--/" .

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Déplacez sur " HEURE FIN " et Validez avec "<--/" .

Affichage : EVENEMENT

HEURE FIN

□□ / □□

Tapez l'heure de fin désirée ; puis Validez avec la touche "<--/".

Une fois que les dates sont renseignées :

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Déplacez sur " IMPRESSION " et Confirmez l'impression avec "<--/" .

Exemple d'impression : Option Fiches avec Noms .

19/11/95 11:06 ACCES AUTORISE PORTE 1_____ DUPONT J

19/11/95 11:10 ACC/INT BADGE INCONNU PORTE 1_____00006452

19/11/95 14:10 ACC/INT HORS HORAIRES PORTE 1_____ MARTIN G

Exemple d'impression : Option Fiches sans Noms .

Idem que ci-dessus mais à la place du nom c'est le code du badge qui est mémorisé et imprimé .

CETTE NOTICE EST EDITEE A PARTIR DU PROGRAMME :

Version : 1.68 du 29 / 07 / 1997 Programme : ACCEN Tertiaire

- B - PROGRAMMATION A L'AIDE DU MINITEL

Opérations préliminaires :

- ** Déposez le capot métal de la centrale .
- ** Raccordez le câble DIN / DIN (environ 1m70) entre la centrale CAPAC/407 et le Minitel .
- ** Mettre en service le Minitel .

(pour le **Minitel 2** ; tapez sur Fnc + SOMMAIRE).

PROGRAMMATION DE LA VITESSE DE 4800 BAUDS du MINITEL 2 .

APPUYER SIMULTANEMENT sur " Fnc et P " PUIS RELACHER ET APPUYER ENSUITE SUR " 4 " .

- ** Pressez sur " ENVOI " pour lancer la programmation .

(pour le **Minitel MAGIS / MAGIS CLUB**)

tapez sur la touche veille O ; ensuite sur touche " Page Minitel " .

PROGRAMMATION DE LA VITESSE DE 4800 BAUDS du MINITEL MAGIS .

APPUYER SIMULTANEMENT sur " Ctrl et Esc " PUIS RELACHER ET APPUYER ENSUITE SUR "P" PUIS RELACHER ET POUR TERMINER PRESSEZ LA TOUCHE " 4 " .

- ** Pressez sur " ENVOI " pour lancer la programmation .

Remarque : Si la centrale CAPAC/407 n'a pas été programmée en adresse "00" , le Minitel affichera :

ADRESSE : 01 (par exemple l'adresse réelle de la centrale)

Affichage : CENTRALE

[] ADRESSE : .. ([] représente le curseur du Minitel)
NOM :

Pour Quitter à tout moment ; Pressez sur " SOMMAIRE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" ; Sélectionnez le type de recherche soit :

- ** **Recherche par Adresse** (Ici c'est l'adresse physique de la centrale , ex : 00 ; 01 ; 02 ...31) ou
- ** **Recherche par Nom** (Ici c'est le nom de la centrale , ex : CENTRALE 1)

a) Sélection sur " Recherche par ADRESSE " .

Le curseur clignotant étant sur " ADRESSE " , Pressez sur " ENVOI " pour valider la fonction .

Affichage : ADRESSE : [0]0 (valeur par défaut = adresse réelle de la centrale)

Tapez le N° d'adresse physique correspondant à la centrale à gérer (ex : 00 ou 01 ou 02 ...31), puis Validez avec " ENVOI " .

OU

b) Sélection sur " Recherche par NOM " .

Le curseur clignotant étant sur " NOM " , Pressez sur " ENVOI " pour valider la fonction .

Affichage : NOM : CENTRALE 1 (par exemple)

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Sélectionnez le nom de la centrale à gérer , puis Validez avec "ENVOI" .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage : MOT DE PASSE

Tapez le code d'accès (16 caractères) s'il a été créé, puis validez " ENVOI " ;
ou **Pressez directement sur " ENVOI "** s'il n'a pas été créé .

Affichage : MENU PRINCIPAL

- SYSTEME
- SITE
- CENTRALE
- PORTE
- * ENTREE / SORTIE
- PERSONNE
- * PERIODE FERIEE
- * HORAIRE
- * EVENEMENT
- TRANSFERT
- * IMPRESSION

Remarque : *Tous les menus marqués d'une étoile "*" sont possibles que si les cartes optionnelles soient montées sur la carte base CAPAC/407 .*

Pour sélectionner les fonctions du menu principal ; utilisez les flèches " haute ou basse " .

1° Sélection sur " SYSTEME " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " SYSTEME " , puis Validez avec " ENVOI " .

Les données " Système " ne sont affichées que pour information et ne sont pas modifiables .

Affichage : SYSTEME

TYPE EEPROM 1
TYPE RAM 1
PERSONNES MAX 0422
V1-68 29 / 07 /97

TYPE EEPROM 1

(le type eeprom :1 correspond à la capacité de mémoire standard de la centrale soit 422 fiches avec noms .)

(le type eeprom :2 correspond à la capacité de mémoire de 1715 fiches avec noms par l'adjonction de l'**option Réf: EXT/M** .)

TYPE RAM 1

(le type ram : 0 ; la carte optionnelle Horloge n'est pas montée sur la centrale .)

(le type ram :1 correspond à la capacité de mémorisation de 3000 derniers événements par l'adjonction de l'**option Réf: CART/H2** .)

(le type ram :2 correspond à la capacité de mémorisation de 12000 derniers événements par l'adjonction de l'**option Réf: CART/H7** .)

PERSONNES MAX 0422

(c'est le nombre maximal de fiches personnes en fonction du type eeprom .)

2° Sélection sur " SITE " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " SITE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : SITE

NUMERO [.] ([] représente le curseur du Minitel)

L'option " SITE " permet de configurer 8 codes sites possibles sur la centrale .

Un code site est un identifiant inclus dans les badges permettant le filtrage de ceux-ci sur un site.

Tapez le numéro de site désiré (de 1 à 8) puis Validez avec "ENVOI" .

Affichage : SITE 65535

Tapez ensuite le Code Site correspondant aux badges ; puis Validez avec "ENVOI".

NOTA : Cette fonction " SITE " n'est pas utilisée avec les badges CAPTIV et est sans effet sur le fonctionnement de la centrale .

3° Sélection sur " CENTRALE " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " CENTRALE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : CENTRALE

[] NOM	CENTRALE 01 ([] représente le curseur clignotant du Minitel)
MOT DE PASSE	12345678 (par exemple)
ADRESSE	01
AVEC NOM	O
MH EN SERVICE	O
ANTI PASS BACK	00
ETE / HIVER	31 / 10
HIVER / ETE	01 / 06
PRESENCE ZONE	N
JOUR	1
DATE	08 / 09 / 97
HEURE	16 : 56 : 49

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " NOM " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le nom (16 caractères maxi) ; puis Validez avec " ENVOI " .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "MOT DE PASSE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le code d'accès à la centrale (alphanumérique) ; puis Validez avec " ENVOI " .

ATTENTION : NOTEZ BIEN LE CODE D'ACCES SECRET , C'EST LE SEUL MOYEN POUR ACCEDER A LA PROGRAMMATION DE LA CENTRALE .

Remarques :

A ce stade si on ne veut pas créer de code d'accès ; Pressez la touche espace pour effacer tous les chiffres , puis confirmez avec " ENVOI " .

Lors de mise en programmation , à la demande du code d'accès , Pressez directement sur " ENVOI " pour entrer en mode "Programmation".

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "ADRESSE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez l'adresse de la centrale ; puis Validez avec " ENVOI " .

NOTA : L'adresse de la centrale dans un réseau de plusieurs centrales permet de différencier les centrales les unes des autres .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "AVEC NOM " , puis Validez avec " ENVOI " .

**ATTENTION : Cette manipulation restructure toute la mémoire interne des données , par conséquent ,efface toutes les données existantes .
EN CAS D'ERREUR DE MANIPULATION NE JAMAIS PRESSER LA TOUCHE " ENVOI " (Entrée) , MAIS QUITTER SANS MODIFIER AVEC LA TOUCHE " SOMMAIRE " .**

Cette programmation doit être effectuée lors de la 1ère Mise en installation , après avoir décidé du mode de répartition de la mémoire :

soit : 422 badges associés à 422 noms ou ,

soit : 1605 badges sans les noms associés .

Tapez "O" pour oui ou "N" pour non ; puis Validez avec " ENVOI " .

ATTENTION !!!

La Validation annule toutes les Fiches

QUITTER SANS MODIFIER AVEC LA TOUCHE " SOMMAIRE " .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse",Déplacez sur "MH EN SERVICE", puis Validez avec " ENVOI " .

Cette fonction permet de désactiver momentanément la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 afin de neutraliser les fonctions horaires des fiches portes ou personnes .

Tapez " O " pour oui ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI".

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "ANTI-PASS-BACK " puis Validez avec " ENVOI " .

Rappel : La temporisation Anti-Pass-Back permet à l'utilisateur de représenter à nouveau son badge sur le même lecteur (ex: lecteur d'entrée) après l'écoulement du temps paramétré .

Tapez la valeur de la temporisation désirée (00 à 99 minutes) ; puis Validez avec " ENVOI " .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "ETE / HIVER " , puis Validez avec " ENVOI " .
Créez ou Modifiez la date de changement d'heure "été/hiver" ; puis Validez avec la touche "ENVOI".
Le changement d'heure été/hiver aura lieu le jour indiqué à 03H00 .La centrale retardera de 1 heure .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "HIVER / ETE " , puis Validez avec " ENVOI " .
Créez ou Modifiez la date de changement d'heure "hiver/été" ; puis Validez avec la touche "ENVOI".
Le changement d'heure hiver/été aura lieu le jour indiqué à 02H00 .La centrale avancera de 1 heure .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "PRESENCE ZONE " , puis Validez avec " ENVOI " .
Le champ " PRESENCE ZONE " indique si la zone délimitée est vide ou non . A priori , vous ne devez pas modifier cette information qui est calculée automatiquement suivant les personnes entrant et quittant la zone ; mais il est quand même possible de forcer cette information à N (non) .
Cette configuration permet par exemple la mise en service d'un système d'alarme dès que la zone délimitée sera vide .
Cette fonction pourra être utilisée avec l'option carte alarme 4E/4S Réf : CAL/7 .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "JOUR " , puis Validez avec " ENVOI " .
Créez ou Modifiez le jour de la semaine ; puis Validez avec " ENVOI " .
: jour de la semaine (1= lundi ; 2= mardi ; 3= mercredi ; 4= jeudi ; 5= vendredi ; 6= samedi ; 7= dimanche) .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "DATE " , puis Validez avec " ENVOI " .
Créez ou Modifiez la date ; puis Validez avec " ENVOI " .

Au menu " Centrale " , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "HEURE " , puis Validez avec " ENVOI " .
Créez ou Modifiez l'heure; puis Validez avec " ENVOI " .

4° Sélection sur " PORTE " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " PORTE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PORTE

NUMERO (représente le curseur du Minitel)
NOM

A l'aide des flèches "haute ou basse" ; Sélectionnez le type de recherche soit :

**** Recherche par Numéro** (Ici c'est le numéro de la porte , ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4) ou

**** Recherche par Nom** (Ici c'est le nom de la porte , ex : PORTE 1)

1) Sélection sur " (Recherche par) NUMERO " .

Le curseur étant sur " NUMERO " , Pressez sur " ENVOI " pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO :
NOM :

Tapez le N° de la porte à gérer (ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4) , puis Validez avec " ENVOI " .

Exemple : NUMERO : 1
NOM :

OU

2) Sélection sur " (Recherche par) NOM ".

Le curseur étant sur " NOM " , Pressez sur " ENVOI " pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO : .
NOM : PORTE HALL

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la porte à gérer , puis Validez avec " ENVOI " .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage : PORTE ([] : représente le curseur du Minitel)

[] NOM	PORTE HALL
COMMANDE RELAIS	01
PORTE OUVERTE	03
BP TYPE NO	O
TYPE LECTEUR	7
HORAIRE	0 (zéro)
ANTI PASS BACK	N
ENTREE	O
ENTREE ZONE	N
SORTIE ZONE	N

a) Création ou Modification de " NOM ".

Le curseur étant sur "NOM" ; Pressez sur " ENVOI " pour valider .

Créez ou Modifiez le nom (16 caractères maxi) ; puis Validez avec " ENVOI " .

b) Création ou Modification de "COMMANDE RELAIS " temporisation de porte .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " COMMANDE RELAIS " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez la valeur de la temporisation de porte (01 à 99 secondes) ; puis Validez avec " ENVOI " .

c) Création ou Modification de "PORTE OUVERTE " temporisation de porte ouverte .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " PORTE OUVERTE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez la valeur de la temporisation de porte ouverte (01 à 99 minutes) ; puis Validez avec " ENVOI " .

d) Création ou Modification de "BP TYPE NO " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " BP TYPE NO " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le terme O pour oui contact Bp normalement ouvert ou N pour non contact Bp normalement fermé ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

e) Création ou Modification du "TYPE LECTEUR " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur "TYPE LECTEUR " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez la valeur "1" si le lecteur de la porte est de type STARKEY (2 fils) ou "0" (zéro) si le lecteur est de type Autre (4 fils) (HF ; INFRA ; PROX ; MAGIKEY/CAPAC) ; ou " 2 " pour Clavier Codé (Clavier réf: CCGA4/402) ou "6" pour ISO 2 ; ou "7" si le lecteur de type STARPROX ; puis Validez avec " ENVOI " .

IMPORTANT : Pour que la Centrale puisse fonctionner ; il faut que le Type de lecteur déclaré ci-dessus correspond bien à celui paramétré sur la Carte de base de la centrale à savoir :

Pour un Lecteur STARKEY (type 1): Sur la carte de base de la centrale .

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **12V** .
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **CLEA** .
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **CLEA** .

Pour un Lecteur de Protocole CAPAC (type 0) ou Clavier Codé (type 2).

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **12V** .
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **4800** .
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **12V** .

Pour un Lecteur de Proximité STARPROX (type 7) .

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **5V** . -----
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **DC** . -----
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **12V** . -----

Lecteur ISO 2 (type 6).

Position **5V**
Position **DC**
Position **5V**

f) Création ou Modification du paramètre " HORAIRE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur "**HORAIRE**" ,
puis Validez avec " ENVOI " .

Rappel : L'utilisation des plages horaires de type "1 à 9" dans les fiches " Portes "nécessite **OBLIGATOIREMENT** la mise en place des gâches de type " Rupture ou Ventouse magnétique ou gâche à émission avec bobine spéciale pour alimentation permanente " .
Lorsque la porte est soumise à une tranche horaire (exemple 08H00 à 12H00) , le relais gâche est activé (accès libre) de 08H00 à 12H00 inclus .

Horaire type 0 : Accès contrôlé 24h / 24h

Horaire type 9 : Accès libre , Relais collé en permanence

Horaire type 1 à 8 : Soumis aux plages horaires qu'il faut créer au Menu " HORAIRES "

Tapez la valeur (0 à 9) correspondant au type " Horaire " utilisé , puis Validez avec " ENVOI " .

g) Création ou Modification de la fonction " ANTI-PASS-BACK " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " **ANTI-PASS-BACK** " ,
puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le terme "O" pour oui si la fonction Anti-Pass-Back est utilisée ou "N" pour non ; puis Validez avec " ENVOI " .

Rappel : La fonction *Anti-Pass-Back* dans le *CAPAC/402* autorise toujours le fonctionnement en *Sortie* , mais *n'autorise pas le fonctionnement de 2 Entrées consécutives* .

h) Création ou Modification du paramètre " ENTREE " de la porte .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur "**ENTREE**" ,
puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le terme "O" si la porte est utilisée comme Entrée ou " N " si la porte est utilisée comme une Sortie ; puis Validez avec " ENVOI " .

Remarques : Dans l'utilisation de la fonction *Anti-Pass-Back* , on doit désigner le sens de passage pour la porte .

Dans une installation à 4 portes par exemple , on peut décider qu'une porte comme "Entrée" et les 3 autres portes comme " Sorties " ; ou 2 Entrées / 2 Sorties etc...

i) Création ou Modification du paramètre " ENTREE ZONE " de la porte .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur "**ENTREE ZONE**" ,
puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le terme "O" si la porte est utilisée en Entrée sur Zone ou " N " si la porte n'est pas utilisée ; puis Validez avec " ENVOI " .

j) Création ou Modification du paramètre " SORTIE ZONE " de la porte .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur "SORTIE ZONE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Créez ou Modifiez le terme "O" si la porte est utilisée en Sortie sur Zone ou " N " si la porte n'est pas utilisée ; puis Validez avec " ENVOI " .

En fin de programmation de la fiche " PORTE " , Tapez sur " SOMMAIRE " pour préparer à une programmation d'une autre porte ou encore sur " SOMMAIRE " pour Quitter et revenir au Menu Principal .

5° Sélection sur "ENTREE / SORTIE ".

Cette fonction nécessite l'adjonction de l'option **Réf : CAL/7 ; carte d'alarmes 4E / 4S .**

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " ENTREE / SORTIE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : ENTREE / SORTIE

NUMERO (représente le curseur du Minitel)
NOM

A l'aide des flèches "haute ou basse" ; Sélectionnez le type de recherche soit :

**** (Recherche par) Numéro** (Ici c'est le numéro de la voie , ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4) ou

**** (Recherche par) Nom** (Ici c'est le nom de la voie , ex : PORTE 1)

1) Sélection sur " (Recherche par) NUMERO " .

Le curseur étant sur " NUMERO " , Pressez sur " ENVOI " pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO :
NOM :

Tapez le N° de la voie à gérer (ex : 1 ou 2 ou 3 ou 4), puis Validez avec " ENVOI " .

OU

2) Sélection sur " (Recherche par) NOM " .

Le curseur étant sur " NOM " , Pressez sur " ENVOI " pour valider la fonction .

Affichage : NUMERO : .
NOM : ENTREE 1

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la voie à gérer , puis Validez avec " ENVOI " .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage : ENTREE / SORTIE

NOM	ENTREE 1
ENTREE TYPE NO	O
OUVERTURE PORTE	N
FERMETURE PORTE	N
EFFRACTION PORTE	O
PORTE OUVERTE	N
ENTREE ACTIVE	N
ENTREE INACTIVE	N
PRESENCE ZONE	N
COMMANDE RELAIS	00

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Sélectionnez une des fonctions de la voie à gérer :

a) Sélection sur " NOM ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur "NOM " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : NOM ENTREE 1 (par exemple)

Créez ou Modifiez le nom de la voie(16 caractères maxi) , puis Validez avec la touche "ENVOI" .

b) Sélection sur " ENTREE TYPE NO ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " ENTREE TYPE NO" , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : ENTREE TYPE NO O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme O pour oui contact utilisé normalement ouvert ou N pour non contact utilisé normalement fermé ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

c) Sélection sur " OUVERTURE PORTE ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " OUVERTURE PORTE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : OUVERTURE PORTE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque ouverture de la porte ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

d) Sélection sur " FERMETURE PORTE ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " FERMETURE PORTE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : FERMETURE PORTE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fermeture de la porte ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

e) Sélection sur " EFFRACTION PORTE ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " EFFRACTION PORTE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : EFFRACTION PORTE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque effraction de la porte (porte forcée) ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

f) Sélection sur " PORTE OUVERTE ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " PORTE OUVERTE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PORTE OUVERTE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fois que la porte reste trop longtemps ouverte par rapport à la valeur définie dans la fiche "PORTE " ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

g) Sélection sur " ENTREE ACTIVE ".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " ENTREE ACTIVE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : ENTREE ACTIVE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fois que l'entrée passe de son état normal à son état actif (par exemple lorsqu'une entrée NO est fermée) ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

h) Sélection sur " ENTREE INACTIVE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " ENTREE INACTIVE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : ENTREE INACTIVE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque fois que l'entrée passe de son état actif à son état normal (par exemple lorsqu'une entrée NO fermée s'ouvre) ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

i) Sélection sur " PRESENCE ZONE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " PRESENCE ZONE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PRESENCE ZONE O (O pour oui par exemple)

Créez ou Modifiez le terme ; si "O" pour oui : alors le relais de la voie sera commandée à chaque présence d'une personne dans la zone . Le relais de la voie repasse à l'état repos dès que la zone est vide .Pour cette option , il faut paramétrer les portes de façon à contrôler correctement les entrées-sorties de la zone ; en plaçant au moins une porte en entrée de zone et une porte en sortie de zone .

Il faut aussi paramétrer la temporisation "commande relais" à 00 seconde (ci-dessous)(état bistable).

Si vous mettez une temporisation autre que 00 seconde , le relais sera commandé une fois lors de la détection de la présence sur zone pour la durée de la temporisation et une fois lors de l'absence sur zone pour la durée de la temporisation .

Ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

j) Sélection sur " COMMANDE RELAIS " . (temporisation du relais de la voie :carte CAL/7)

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez le curseur sur " COMMANDE RELAIS " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : COMMANDE RELAIS 01 (exemple temporisation relais de 1 seconde)

Créez ou Modifiez la valeur (01 à 99 secondes) , puis Validez avec la touche "<--/" .

6° Sélection sur " PERSONNE " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " PERSONNE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PERSONNE

CREATION (représente le curseur du Minitel)

BADGE / TYPE / .

NOM :

1- Pour Créer une fiche personne :

Le curseur clignotant étant sur "CREATION" , Pressez sur " ENVOI " pour créer .

Affichage : CREATION

BADGE / TYPE / .

Deux possibilités de création :

**** a) Présentez ou Appliquez le badge au lecteur de programmation raccordé à la place du Lecteur N°1 de la Centrale CAPAC/407 .**

La centrale lit le badge et affiche le numéro et type du badge ; Pressez sur " ENVOI " pour créer .

f) Sélection sur " PERIODE FERIEE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " PERIODE FERIEE " ;
puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PERIODE FERIEE N

Tapez "O" pour oui si le badge est autorisé à fonctionner pendant la période fériée (date à définir dans le menu suivant " Période Fériée " ; ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

g) Sélection sur " HORAIRE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " HORAIRE " ;
puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : HORAIRE 9 (par défaut)

Tapez le type d'horaire auquel le badge est soumis ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

Rappel :Type 0 : pour Accès Interdit (utilisation pour suspendre un badge momentanément) .

Remarque : *l'utilisation de Type 0 pour suspendre le badge n'est possible que si la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 soit montée sur la centrale base et le paramètre " MH EN SERVICE " positionné à "O" pour oui .*

Type 9 : pour Accès Autorisé après reconnaissance du badge par la tête de lecture .

Type 1 à 8 : soumis aux plages horaires qu'il faut créer au menu " HORAIRE " .

h) Sélection sur " ANTI-PASS-BACK " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " ANTI-PASS-BACK " ;
puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : ANTI-PASS-BACK N

Tapez "O" pour oui si le badge est soumis au fonctionnement du mode Anti-Pass-Back ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

i) Sélection sur " PRESENCE ZONE " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " PRESENCE ZONE " ;
puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PRESENCE ZONE N

C'est un champ d'information affiché par la centrale . Il indique si le porteur du badge est actuellement sur la zone . Pour que cette information soit valide , il faut configurer la zone de façon à contrôler les entrées et les sorties . Il est possible de forcer ce champ à "N" ou à "O" .

Tapez "O" pour oui si le badge est soumis au fonctionnement " Présence sur Zone" ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

En fin de création de la fiche , **Pressez sur " SOMMAIRE " pour quitter** et préparer à créer une nouvelle fiche .

Ou Pressez encore sur " SOMMAIRE " pour quitter et revenir au Menu Principal de la Centrale .

2- Pour Modifier / Annuler une fiche existante :

a) Sélection sur Fonction " Recherche par BADGE " . (Fiche Nom)

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "BADGE / TYPE " ;
puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PERSONNE
CREATION

BADGE / TYPE	12345678 / 7 (par exemple)
NOM

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez ou Tapez le N° du badge à modifier ,
puis Validez avec " ENVOI " .

OU

b) Sélection sur Fonction " Recherche par NOM " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "NOM " ; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : PERSONNE
CREATION

BADGE / TYPE/
 NOM ALBERT JEAN

A l'aide des flèches ---> ou <--- , Sélectionnez ou Tapez le NOM du badge à modifier , puis Validez avec " ENVOI " .

Quelque soit le mode de Sélection :

Affichage :
PERSONNE

MODIFICATION (représente le curseur du Minitel)
ANNULATION

A) Si on choisit de Modifier la Fiche Personne ; Validez sur " **MODIFICATION** " par " ENVOI " .

La fiche du badge s'affiche :

Déplacez à l'aide des flèches "haute ou basse" sur les paramètres pour effectuer les modifications au besoin (voir dans création les significations de ces paramètres) ; puis Validez avec " ENVOI " ; effectuez la modification puis Confirmez avec " ENVOI " .

Pressez sur " SOMMAIRE " pour quitter et préparer à une nouvelle recherche de fiche à modifier ou ;

Pressez encore sur " SOMMAIRE " pour quitter et revenir au Menu Principal de la Centrale .

B) Si on choisit d' annuler la Fiche Personne ; Validez sur " **ANNULATION** " avec " ENVOI" .

Affichage : ATTENTION

ANNULATION

Pour **Annuler** la Fiche Personne ; **RECONFIRMEZ** avec la touche " ENVOI " .

OU Pressez sur " SOMMAIRE " pour QUITTER sans ANNULER .

Pressez sur " SOMMAIRE " pour quitter et revenir au Menu Principal de la Centrale .

7° Sélection sur " PERIODE FERIEE " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " PERIODE FERIEE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Remarque : Cette Fonction n'est possible que si la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 soit montée sur la centrale base.

Affichage : PERIODE FERIEE
NUMERO ..
NOM

A l'aide des flèches " haute ou basse " Sélectionnez la période fériée soit :

** (Recherche par) Numéro (Ici c'est le numéro de la période fériée de 01 à 16) ou

** (Recherche par) Nom (Ici c'est le nom de la période fériée , ex : CONGES DE NOEL)

1) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NUMERO " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "NUMERO" ; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : NUMERO ..

Tapez le N° de la période fériée à programmer (01 à 16) , puis Validez avec la touche "ENVOI" .

OU

2) Sélection sur " (RECHERCHE PAR) NOM " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "NOM" ; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : NOM CONGES DE NOEL (par exemple)

A l'aide des flèches ---> ou <--- Sélectionnez le nom de la période à gérer , puis Validez avec "ENVOI" .

Quelque soit le mode de sélection :

Affichage : PERIODE FERIEE

NOM	CONGES DE NOEL
DATE DEBUT	24 / 12 / 97
HEURE DEBUT	17 : 00
DATE FIN	01 / 01 / 98
HEURE FIN	23 : 00

a) Sélection sur " NOM " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " NOM" ; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : NOM CONGES DE NOEL (par exemple)

Créez ou Modifiez le nom de la période fériée(16 caractères maxi) , puis Validez avec la touche "ENVOI".

b) Sélection sur " DATE DEBUT " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " DATE DEBUT"; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : DATE DEBUT 24 / 12 / 1997

Créez ou Modifiez la date de début , puis Validez avec la touche "ENVOI".

c) Sélection sur " HEURE DEBUT " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " HEURE DEBUT"; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : HEURE DEBUT 07 : 00

Créez ou Modifiez l'heure de début , puis Validez avec la touche "ENVOI".

d) Sélection sur " DATE FIN " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " DATE FIN " ; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : DATE FIN 24 / 12 / 1997

Créez ou Modifiez la date de fin , puis Validez avec la touche "ENVOI".

e) Sélection sur " HEURE FIN " .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " HEURE FIN " ; puis Validez avec " ENVOI " .

Affichage : HEURE FIN 23: 00

Créez ou Modifiez l'heure de fin , puis Validez avec la touche "ENVOI".

**NOTA : En fin de programmation d'une période fériée ; pour programmer une nouvelle période ,
Pressez sur " SOMMAIRE " pour revenir à " NUMERO " .**

Recommencez les mêmes étapes ci-dessus pour créer .

Pressez toujours sur " SOMMAIRE " pour QUITTER .

8° Sélection sur " HORAIRE ".

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " HORAIRE " , puis Validez avec " ENVOI " .

Remarque : Cette Fonction n'est possible que si la carte horloge **CART/H2 ou CART/H7** soit montée sur la centrale base.

Affichage :

HORAIRE

HORAIRE / JOUR /

Pour Créer les types d'horaires :

Tapez le type d'horaire (1 à 8) suivi du jour de la semaine (1 à 7 1= lundi ; 2= mardi ; ...) ; puis Validez avec " ENVOI " .

Exemple : HORAIRE : 1
JOUR : 1 (type horaire N° 1 pour le Jour 1= lundi)

Affichage :

HORAIRE

HORAIRE / JOUR 1 / 1

TRANCHE : 1 08:00 A 12:00

TRANCHE : 2 14:00 A 18:00

TRANCHE : 3 : A :

TRANCHE : 4 : A :

Par exemple on veut créer un type d'horaire " 1 " dont le fonctionnement est de 8h à 12h ; 14h à 18h , du lundi au vendredi .

Dans ce cas , on utilisera seulement les tranches N° 1 et N° 2 et ce sur les jours du lundi au vendredi . Il faut programmer :

HORAIRE / JOUR 1 / 1

TRANCHE : 1 08:00 A 12:00

TRANCHE : 2 14:00 A 18:00

puis ;

HORAIRE / JOUR 1 / 2

TRANCHE : 1 08:00 A 12:00

TRANCHE : 2 14:00 A 18:00

Procédez ainsi de suite jusqu'au jour 5 .

On peut à tout moment inclure plusieurs tranches dans une journée .

Répétez les mêmes opérations pour les autres types d'horaires de 2 à 8 au besoin .

Pour Modifier les heures dans les tranches d'horaires ; Tapez le type d'horaire , le jour ; puis Validez avec " ENVOI " ; les heures correspondantes s'afficheront .

Effectuez les modifications , puis Validez avec " ENVOI " .

Pour Quitter et préparer à une nouvelle modification, Pressez sur " SOMMAIRE " .

Pressez sur " SOMMAIRE " pour revenir au Menu Principal de la Centrale .

9° Sélection sur " EVENEMENT " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " EVENEMENT " , puis Validez avec " ENVOI " .

Remarque : *Cette Fonction n'est possible que si la carte horloge CART/H2 ou CART/H7 soit montée sur la centrale base.*

Cette option permet d'indiquer à la centrale les événements dont elle doit enregistrer .
La mémoire est organisée de telle façon que s'il y a dépassement de la capacité , progressivement les premiers événements seront écrasés par les nouveaux .

Affichage :	ENREGISTREMENT
	MAUVAIS SITE O
	BADGE INCONNU O
	PORTE INTERDITE O
	HORS DATES O
	HORS HORAIRES O
	ANTI PASS BACK O
	PERIODE FERIEE O
	ACCES AUTORISE O
	** OUVERTURE PORTE O
	** FERMETURE PORTE O
	** EFFRACTION PORTE O
	** PORTE OUVERTE O
	** ENTREE ACTIVE O
	** ENTREE INACTIVE O
	PRESENCE ZONE O
	ZONE VIDE O

Remarques : *Les événements marqués de " ** " ne sont possibles que si la carte optionnelle CAL/7 soit montée sur la centrale .*

Pour tous ces types événements selon qu'on veut les mémoriser ou non ; il faut les positionner à "O" pour oui ou "N" pour non .

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Sélectionnez l'événement à mémoriser et confirmez avec "ENVOI" ; Tapez "O" pour oui ou "N" pour non ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

10° Sélection sur " TRANSFERT " .

La Fonction " TRANSFERT " permet de télé charger les données de la centrale CAPAC/407 adressée " 00 " vers une autre centrale désirée (**adressée de 01 à 31**) .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur "TRANSFERT " , puis Validez avec " ENVOI " .

NOTA : **Il est évident que l'on ne peut pas lancer le menu " TRANSFERT " si on a sélectionné , au début , la Centrale adressée en 00 pour y travailler la programmation (le message d'erreur est : "ACCES REFUSE " .**

Il est obligatoire de sélectionner , au début , une Centrale adressée en " 01 ou 0231).

Avant tout Transfert , il est nécessaire de positionner la *Centrale Réceptrice* avec la même organisation de la mémoire que la *Centrale Emettrice* ; voir menu : " FICHES AVEC NOMS ".
Exemple : Si les données à transférer sont des badges avec noms ; positionner à la centrale réceptrice " AVEC NOM " par "O" pour oui .

11° Sélection sur " IMPRESSION " .

Au menu principal , à l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " IMPRESSION " , puis Validez avec " ENVOI " .

**NOTA : Si l'imprimante n'est pas branchée ou hors tension , le Minitel affichera :
ERREUR IMPRI. sinon ;**

Affichage :

IMPRESSION

[] SITE ([] représente le curseur du Minitel)
PORTE
ENTREE / SORTIE
PERSONNE
PERIODE FERIEE
HORAIRE

EVENEMENT

a) Sélection sur " SITE " .

Le curseur clignotant étant sur " SITE " , Pressez sur " ENVOI " pour lancer l'impression des sites sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

SITE
SITE 65535 (par exemple)
SITE 65535

b) Sélection sur " PORTE " .

Le curseur clignotant étant sur "PORTE " , Pressez sur " ENVOI " pour lancer l'impression des fiches Portes sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

PORTE
NOM :PORTE 1_____
COMMANDE RELAIS 02
PORTE OUVERTE 03
BP TYPE NO 0
TYPE LECTEUR 7
HORAIRE 0
ANTI PASS BACK N
ENTREE 0
ENTREE ZONE N
SORTIE ZONE N

c) Sélection sur " ENTREE / SORTIE " .

Le curseur clignotant étant sur " ENTREE / SORTIE " , Pressez sur " ENVOI " pour lancer l'impression des fiches Entrée / Sortie sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

ENTREE / SORTIE

NOM ENTREE 1
ENTREE TYPE NO O
OUVERTURE PORTE N
FERMETURE PORTE N
EFFRACTION PORTE N
PORTE OUVERTE N
ENTREE ACTIVE N
ENTREE INACTIVE N
PRESENCE ZONE N
COMMANDE RELAIS 00

d) Sélection sur " PERSONNE " .

Le curseur clignotant étant sur " PERSONNE " , Pressez sur " ENVOI " pour lancer l'impression des fiches Personnes sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

PERSONNE

NOM : DUPONT J
BADGE / TYPE 00000A14 / 7 PORTE O O N O
DATE DEBUT 01 / 01 / 96 DATE FIN 31 / 12 / 99
PERIODE FERIEE O HORAIRE 9 ANTI PASS BACK N PRESENCE ZONE N

(dans l'exemple : le badge " 00000A14 est un badge de type STARPROX (7);
fonctionnant sur les portes N°1 N°2 et N° 4 ; valable du 01/01/96 au 31/12/99 ; autorisée pendant
les périodes fériées ; pas de tranche horaire ; pas de fonction "Anti-Pass-Back = N " ; pas de
présence dans la zone contrôlée) .

e) Sélection sur " PERIODE FERIEE " .

Le curseur clignotant étant sur " PERIODE FERIEE " , Pressez sur " ENVOI " pour lancer l'impression des fiches Période fériée sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

PERIODE FERIEE

DATE DEBUT 24 / 12 / 97 HEURE DEBUT 17 : 00 DATE FIN 01 / 01 / 98 HEURE FIN 08 : 00

f) Sélection sur " HORAIRE " .

Le curseur clignotant étant sur " HORAIRE " , Pressez sur " ENVOI " pour lancer l'impression des fiches Horaires sur l'imprimante .

Exemple d'impression :

HOR: 1 JOUR: 1 08:00 A 12:00 : A : : A : : A :
HOR: 1 JOUR: 2 07:30 A 12:30 14:00 A 18: 30 20:00 A 22:00 : A :

g) Sélection sur " EVENEMENT " .

Le curseur clignotant étant sur " EVENEMENT " , Pressez sur " ENVOI " pour commencer .

Pour l'impression des événements il est possible d'utiliser le filtrage pour ne imprimer que les événements sélectionnés comme dans le menu " EVENEMENT " au paragraphe 9° .

Faites défiler tous les types événements et Validez avec "O" pour oui et ensuite

Positionnez sur **DATE** ; puis Validez avec "ENVOI" .

Affichage : EVENEMENT

DATE DEBUT [] / [] / []

Tapez la date de début désirée ; puis Validez avec la touche "ENVOI" .

A l'aide des flèches "haute ou basse", Déplacez sur " HEURE DEBUT " et Validez avec "ENVOI" .

Affichage : EVENEMENT

HEURE DEBUT [] / []

Tapez l'heure de début désirée ; puis Validez avec la touche "ENVOI".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " DATE FIN " et Validez avec "ENVOI" .

Affichage : EVENEMENT

DATE FIN [] / [] / []

Tapez la date de fin désirée ; puis Validez avec la touche "ENVOI".

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " HEURE FIN " et Validez avec "ENVOI" .

Affichage : EVENEMENT

HEURE FIN [] / []

Tapez l'heure de fin désirée ; puis Validez avec la touche "ENVOI".

Une fois que les dates sont renseignées :

A l'aide des flèches "haute ou basse" , Déplacez sur " IMPRESSION " et Confirmez l'impression avec "ENVOI" .

Exemple d'impression : Option Fiches avec Noms .

19/11/95 11:06 ACCES AUTORISE PORTE 1_____ DUPONT J

19/11/95 11:10 ACC/INT BADGE INCONNU PORTE 1_____00006452

19/11/95 14:10 ACC/INT HORS HORAIRES PORTE 1_____ MARTIN G

Exemple d'impression : Option Fiches sans Noms .

Idem que ci-dessus mais à la place du nom c'est le code du badge qui est mémorisé et imprimé .

POUR QUITTER LA GESTION , PRESSEZ TOUJOURS SUR " SOMMAIRE " .

RECOMMANDATIONS POUR DEMARRER LA PROGRAMMATION DU CAPAC/407 .

1° PREDISPOSITIONS DES PONTETS SUR LA CENTRALE EN FONCTION DU TYPE DE LECTEUR UTILISE .

Pour un Lecteur STARKEY : Sur la carte de base de le centrale .

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **12V** .
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **CLEA** .
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **CLEA** .

Pour un Lecteur de Protocole CAPAC ou CLAVIER CODE

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **12V** .
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **4800** .
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **12V** .

Pour un Lecteur Magnétique type ISO 2 .

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **5V** .
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **DC** .
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **5V** .

Pour un Lecteur de Proximité STARPROX .

Les pontets **A ou A'** soient sur la position **5V** .
Les pontets **B ou B'** soient sur la position **DC** .
Les pontets **C ou C'** soient sur la position **12V** .

2° DANS LE CAS D'UNE INSTALLATION EN RESEAU .

Il faut toujours programmer en premier les **adresses physiques des centrales (00 - 01 - 02 31)** avant de les connecter sur le réseau .

Procédures décrites aux paragraphes : - A - PROGRAMMATION A L'AIDE DU TERMINAL DE PROGRAMMATION ou A L'AIDE DU MINITEL
Centrale puis Adresse.

3° CHOISIR LE MODE DE REPARTITION DE LA MEMOIRE .

ATTENTION : Opération à effectuer seulement en période de tests et d'essais .

Il faut choisir quel type de répartition de la mémoire :

Capacité : **422 badges** associés à 422 noms ou

Capacité : **1605 badges** sans nom associé .

4° DANS PORTE .

- a) Vérifiez si le type horaire est de type "0" (zéro , valeur par défaut) .
- b) Programmez les types de lecteurs raccordés à la centrale :
 - type "1" : lecteur STARKEY (2 fils) ou
 - type "2" : Clavier Codé (réf : CCGA4/402 ou CCGI4/402)
 - type "0" : lecteur Autre (4 fils)(HF ; INFRAROUGE ; PROXIMITE) .
 - type "6" : lecteur ISO 2 (Avec eeprom spécial ISO)
 - type "7" : lecteur STARPROX .

5° DANS PERSONNE .

- a) Vérifiez si le type horaire est de type "9" (valeur par défaut) .
- b) Programmer les N° de badges suivi du type de badge correspondant à celui déclaré dans la fiche Porte : 1= pour clé STARKEY ou 0= pour badge AUTRE (HF ; INFRA ; PROX)
ou 2 = Clavier Codé (réf: CCGA4/402) ou 6 = ISO ou 7= STARPROX .

COMPLEMENT D'EXPOITATION

UTILISATION DU CLAVIER CODE (réf : CCGA4/402 ou CCGI4/402)

1° Utiliser la notice de Programmation de la centrale CAPAC/407 :

A l'étape " CREATION BADGE " :

- Création d'un code à 4 termes : taper 00001997 / 2

- Création d'un code à 6 termes : taper 00221997 / 2

Pour les codes de moins de 8 termes ; taper des zéros avant le code à utiliser .

Remarque : ... / 2 indique que le badge est en type 2 ce qui correspond à un code d'accès au clavier .

2° En exploitation :

COMPOSER SUR LE CLAVIER CODE (réf : CCGA4/402 ou CCGI4/402) LE CODE 1997 SUIVI DE " B " (" B " étant la touche de VALIDATION du code) OU 221997B POUR LE CODE A 6 TERMES .

DIAMETRES DES CABLES

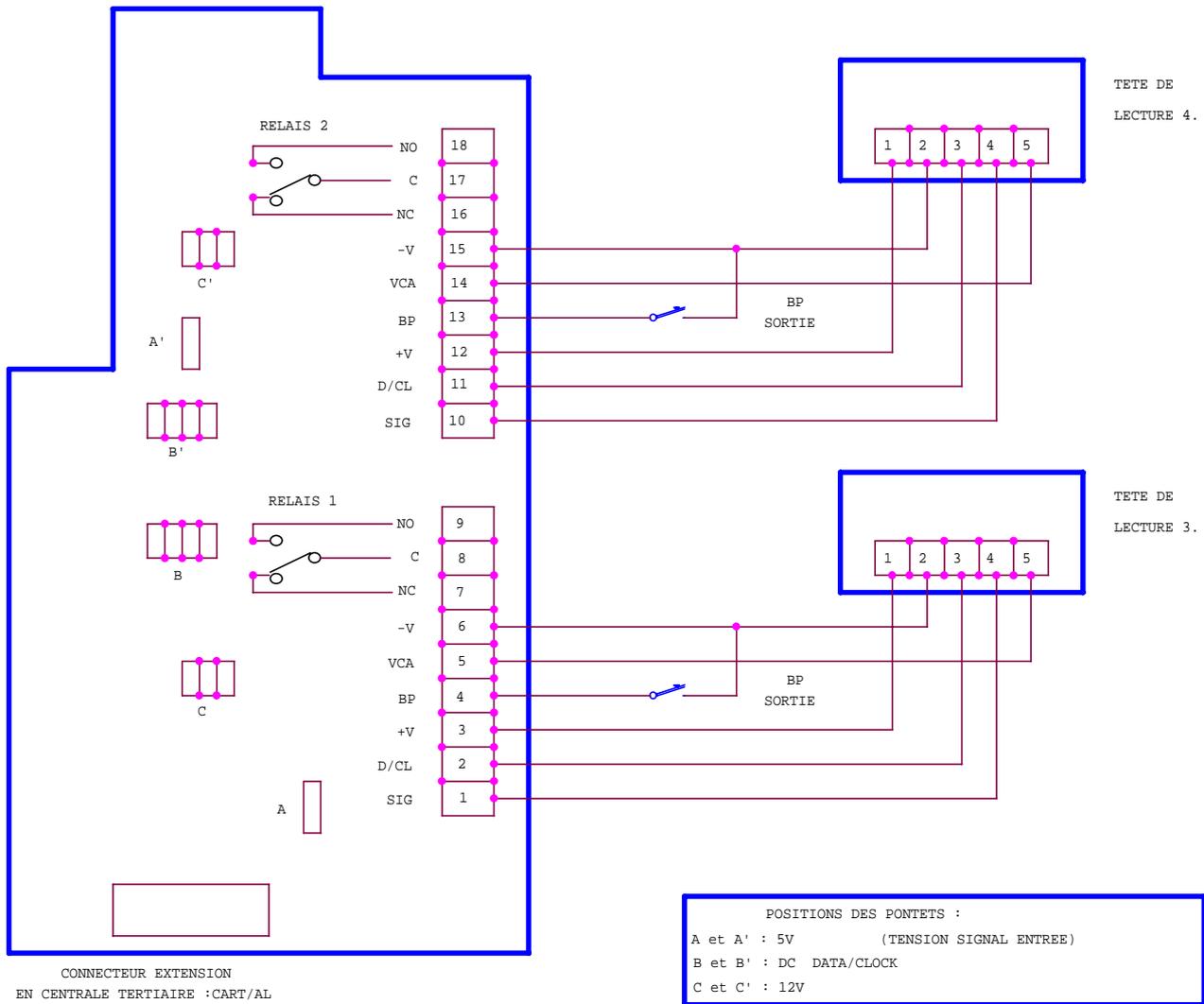
CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX: 10/10 POUR 50M POUR 1A

LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

PLAN DE CABLAGE CAPAC/407 : CARTE EXTENSION 2 PORTES

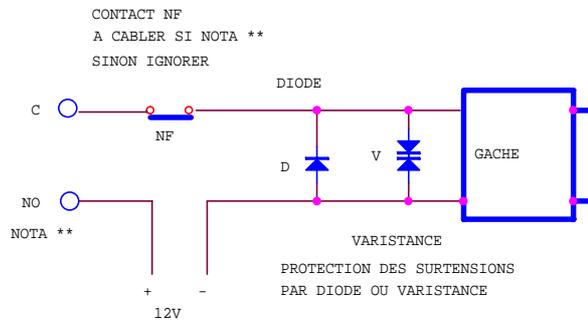
AVEC TETE DE LECTURE STAR/LEC.

VERSION : 1.00 SEPTEMBRE 1997



NOTA **

SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECONDE
 CONTACT NF



NOTA *

SUR CAPAC407 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

DIAMETRES DES CABLES

CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX:10/10 POUR 50M POUR 1A

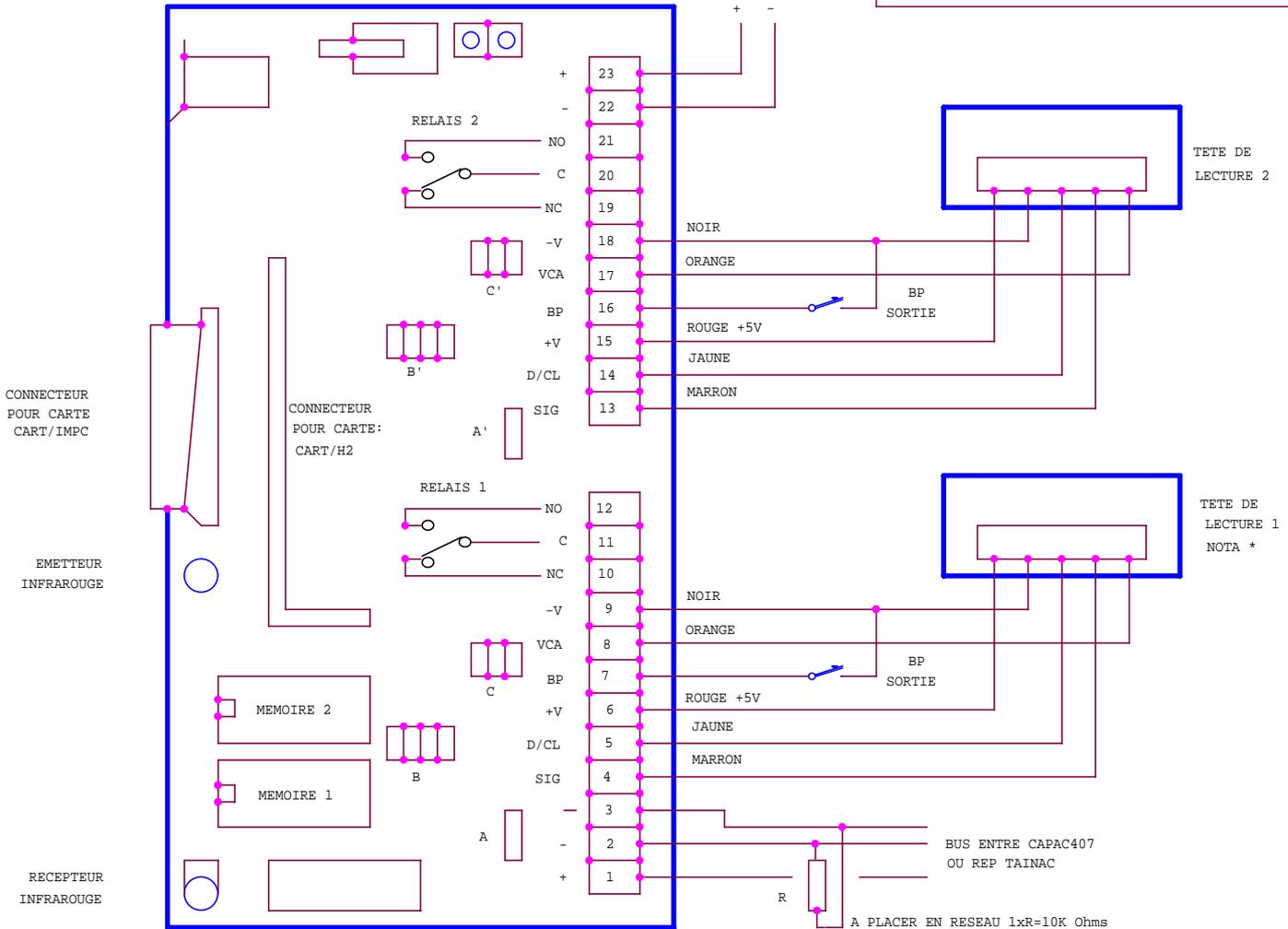
LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

PUISSANCE ALIMENTATION
 EN FONCTION DES GACHES

CONNECTION
 MINITEL LOCAL

CONTACT ET BORNIERIS
 AUTO-PROTECTION

ALIMENTATION
 12V CONTINU



CONNECTEUR EXTENSION
 CARTE 2 PORTES : EXT/407
 ET/ OU EN CENTRALE TERTIAIRE : CART/AL

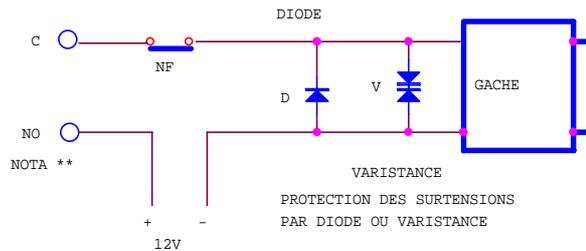
POSITIONS DES PONTETS :

A et A' : 5V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : DC DATA/CLOCK
 C et C' : 5V

NOTA **

SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF

CONTACT NF
 A CABLER SI NOTA **
 SINON IGNORER



NOTA *

SUR CAPAC407 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

NOTA: LA FICHE PORTE AINSI QUE LE BADGE SE PROGRAMME
 EN TYPE 6.

PLAN DE CABLAGE CAPAC407 : CARTE EXTENSION 2 PORTES

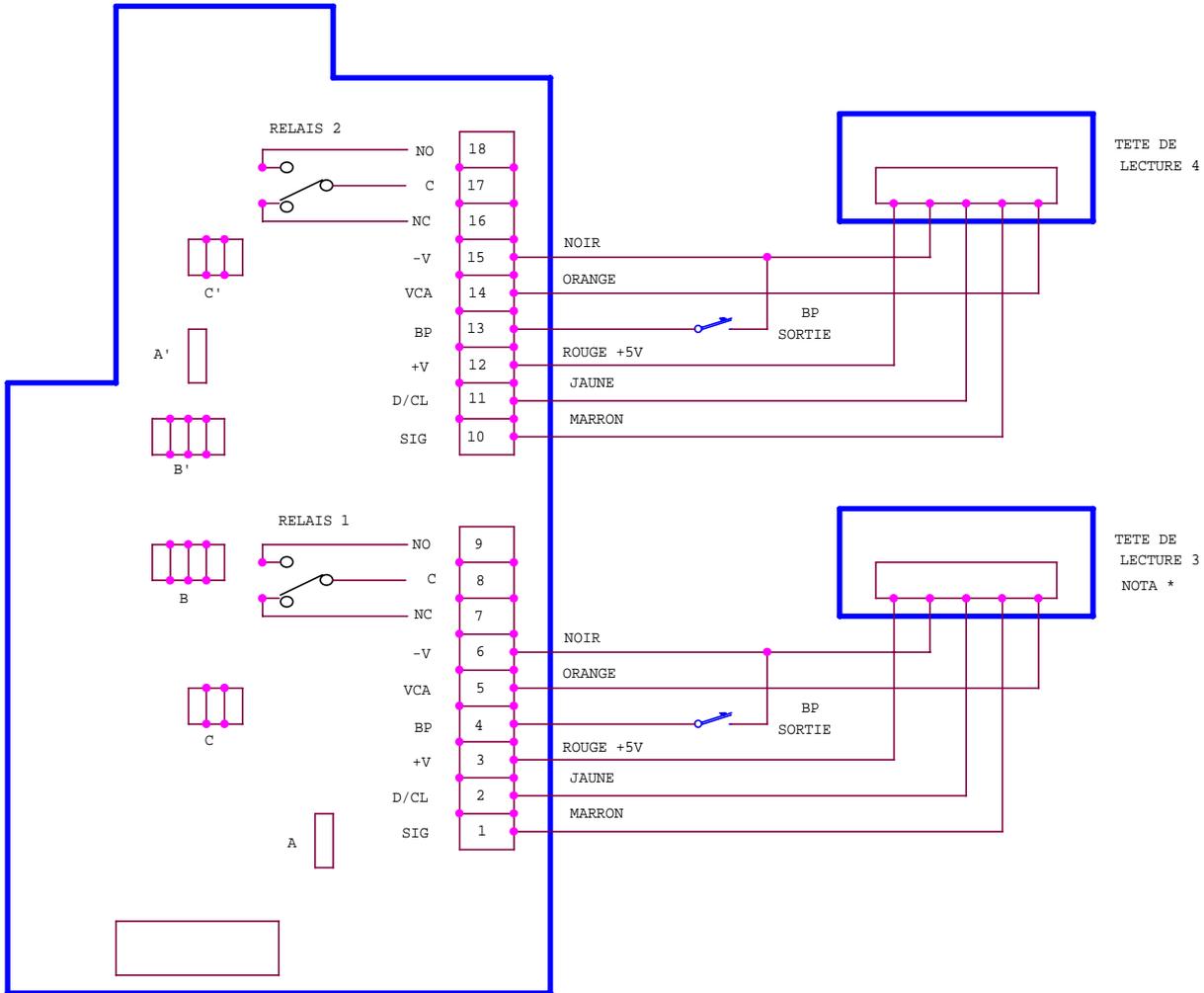
AVEC TETE DE LECTURE REF:ISO/DEF/EXT.

VERSION : 1.00 SEPTEMBRE 1997

DIAMETRES DES CABLES

CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX:10/10 POUR 50M POUR 1A

LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

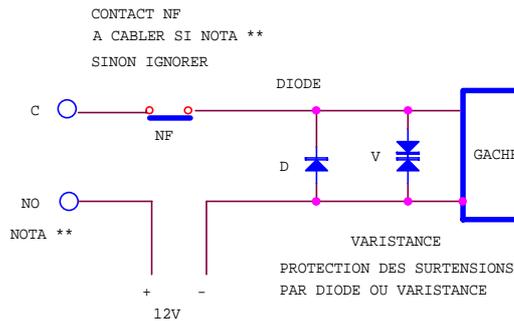


CONNECTEUR EXTENSION
 EN CENTRALE TERTIAIRE : CART/AL

POSITIONS DES PONTETS :

A et A' : 5V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : DC DATA/CLOCK
 C et C' : 5V

NOTA **
 SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF

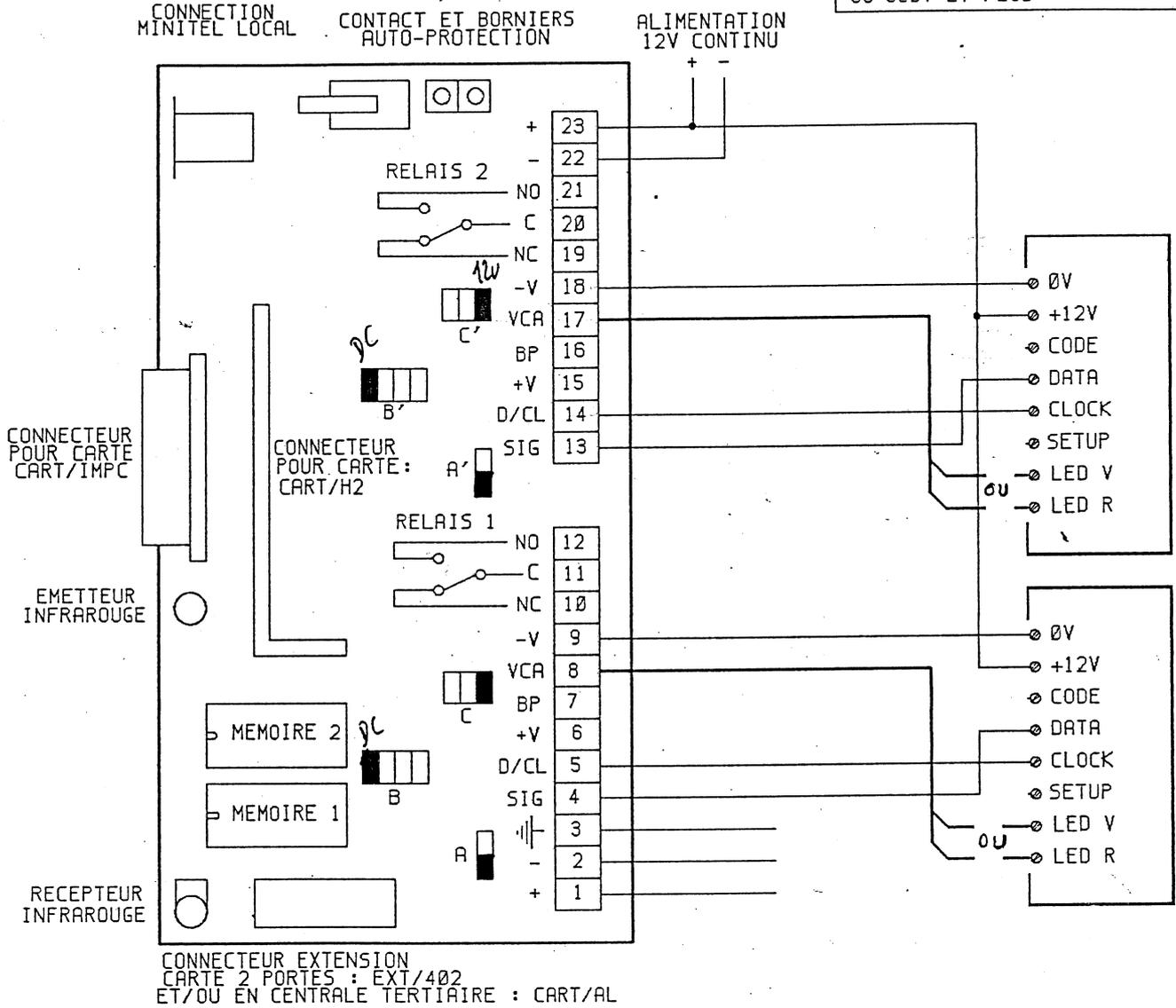


NOTA *
 SUR CAPAC407 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

PLAN DE CABLAGE CAPAC/402 : CARTE MERE
 AVEC TETE DE LECTURE (PROTOCOLE CAPAC) PROXIMITE **PROX/20**
 VERSION : 1.10 OCTOBRE 1996

DIAMETRES DES CABLES
 CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX: 10/10 POUR 50M POUR 1A
 LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

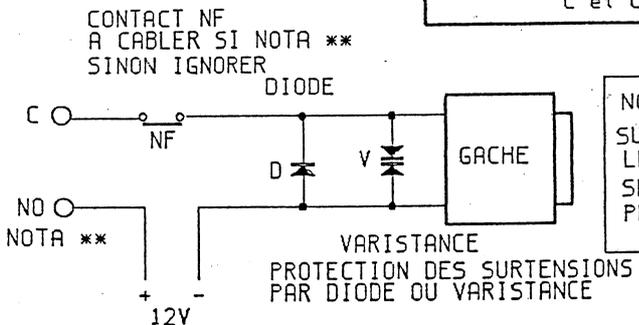
PUISSANCE ALIMENTATION
 EN FONCTION DES GACHES



nota: la fiche porte, ainsi que le badge se programme en type 6.

POSITIONS DES PONTETS :
 A et A' : 5V
 B et B' : DC
 C et C' : 12V

NOTA **
 SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF



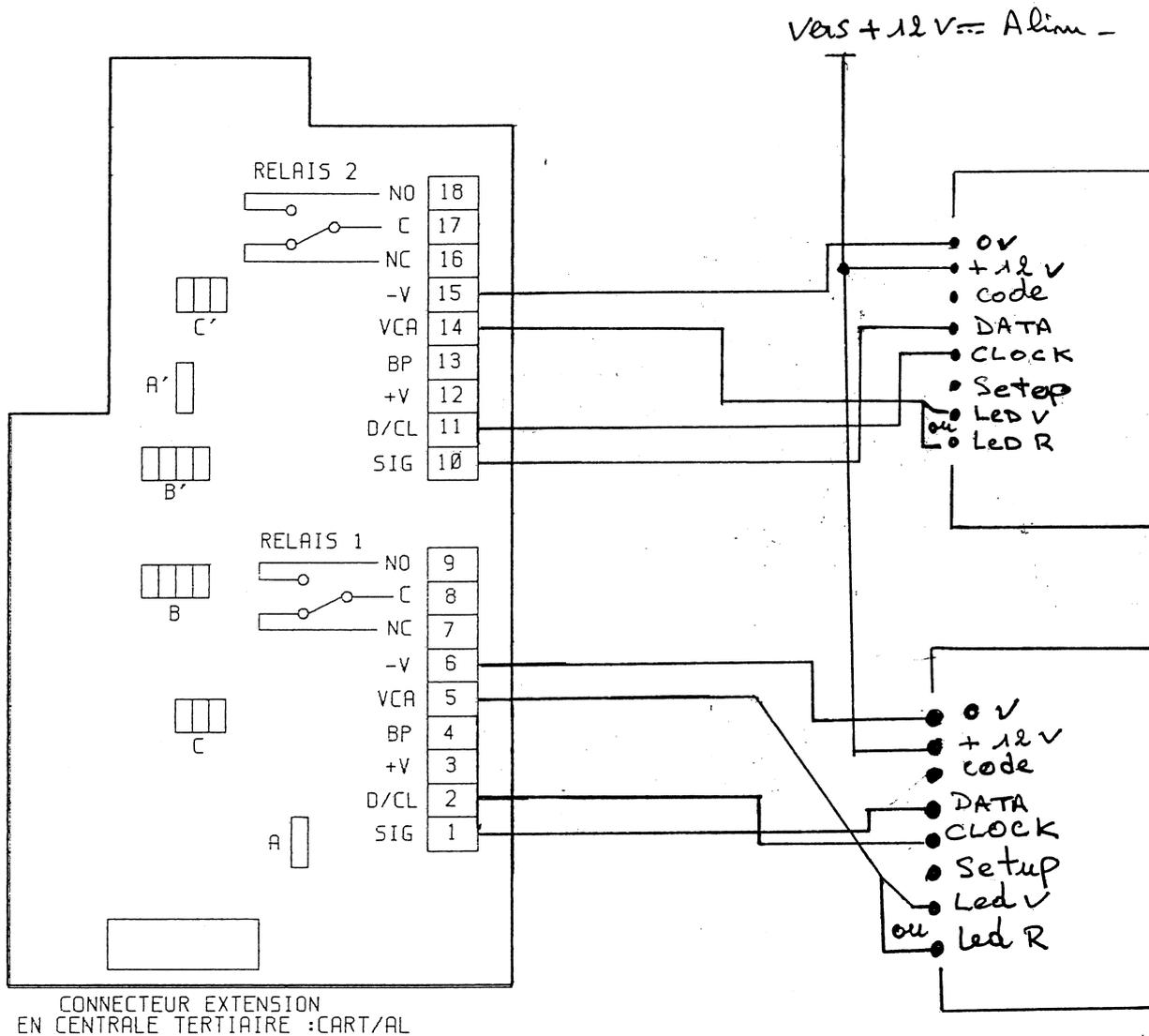
NOTA *
 SUR CAPAC402 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

PLAN DE CABLAGE CAPAC407 : CARTE EXTENSION 2 PORTES
 AVEC TETE DE LECTURE REF: *Prox/20-*
 VERSION : 1.00 SEPTEMBRE 1997

DIAMETRES DES CABLES

CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX: 10/10 POUR 50M POUR 1A

LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

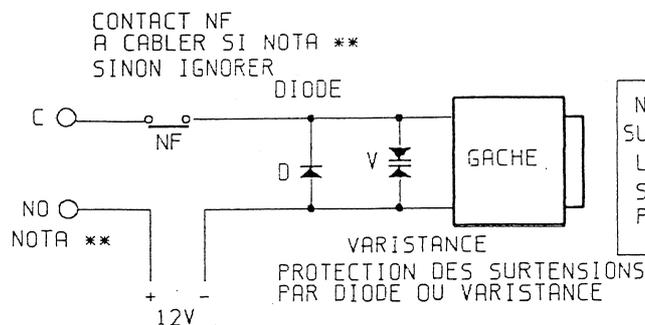


POSITIONS DES PONTETS :

A et A' : 5V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : DC DATA/CLOCK
 C et C' : 12V

NOTA **

SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF



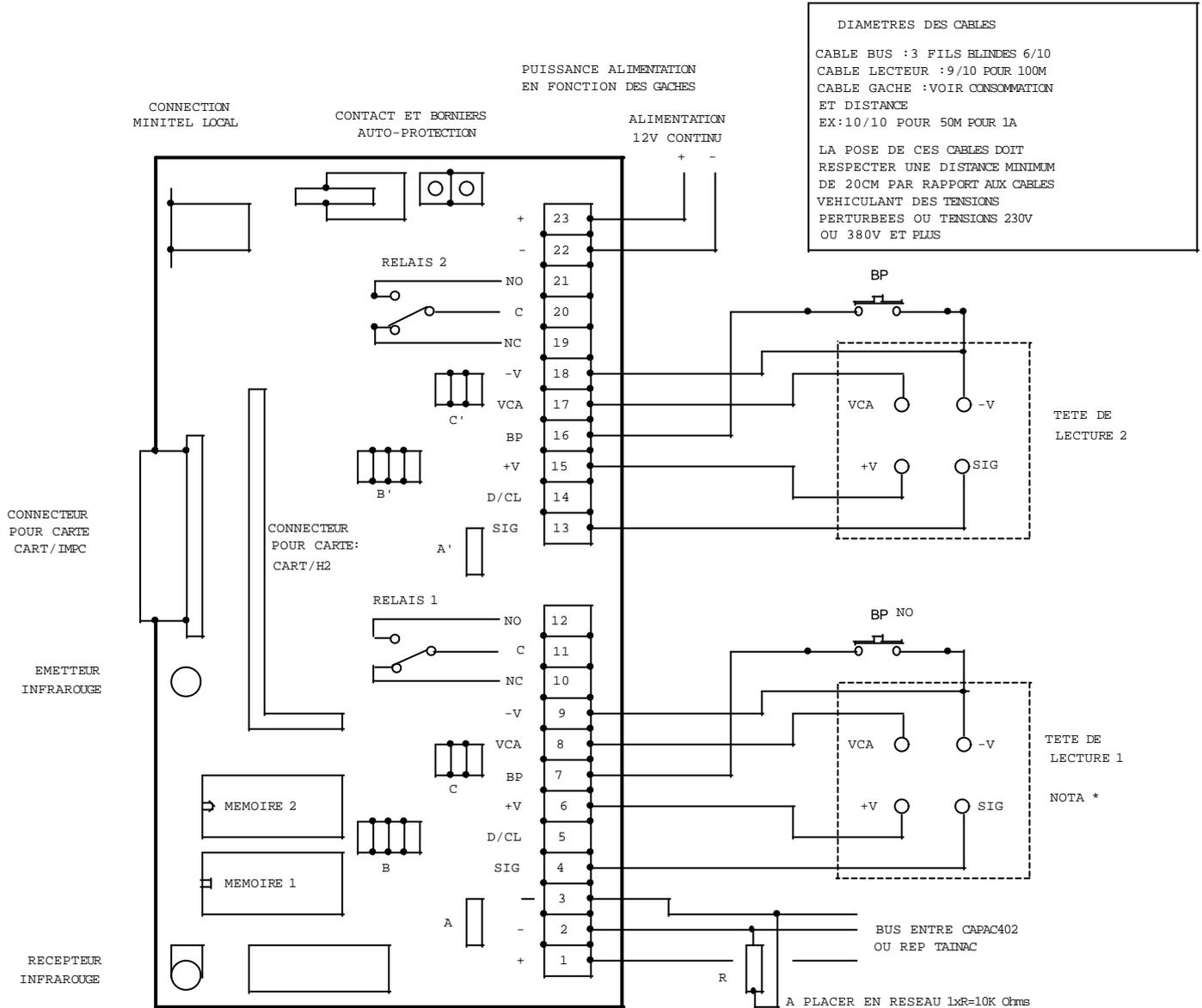
NOTA *

SUR CAPAC407 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

PLAN DE CABLAGE CAPAC/402 : CARTE MERE

AVEC TETE DE LECTURE (PROTOCOLE CAPAC) PROXIMITE OU INFRAROUGE OU HF

VERSION : 1.10 OCTOBRE 1996



POSITIONS DES PONTIETS :

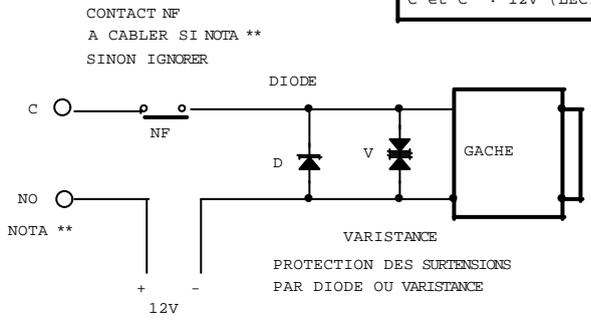
A et A' : 12V (TENSION SIGNAL ENTREE)

B et B' : 4800 (PROTOCOLE CAPAC)

C et C' : 12V (LECT.PROT.CAPAC)

NOTA **

SI GACHE A RUPTURE OU VENTOUSE MAGN. CABLER SUR CONTACT NC ET ALIMENTER AVEC UNE ALIMENTATION SUPPLEMENTAIRE PREVOIR LE BP DE SORTIE AVEC UN SECOND CONTACT NF



NOTA *

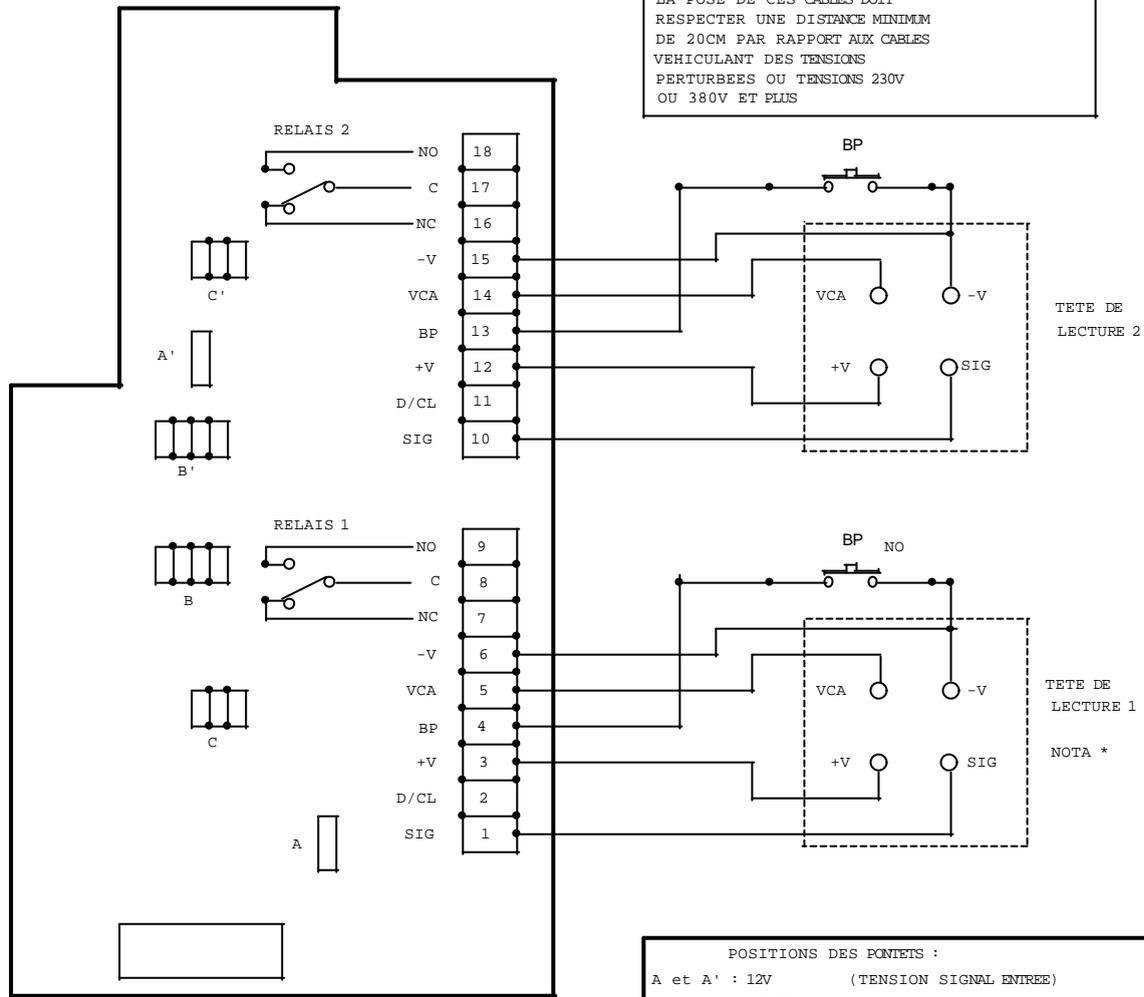
SUR CAPAC402 AUTONOME LE LECTEUR DE PROGR. SE RACCORDE A LA PLACE DU LECTEUR N°1

PLAN DE CABLAGE CAPAC402 : CARTE EXTENSION 2 PORTES

AVEC TETE DE LECTURE (PROTOCOLE CAPAC) PROXIMITE OU INFRAROUGE OU HF

VERSION : 1.10 OCTOBRE 1996

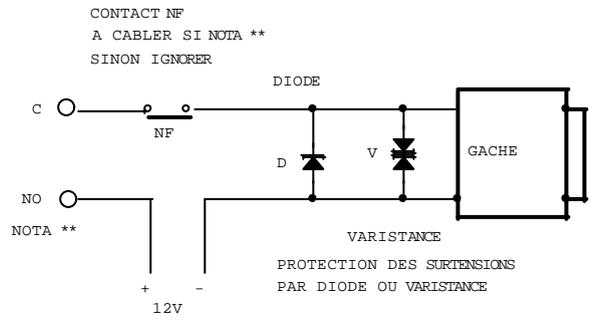
DIAMETRES DES CABLES
 CABLE BUS : 3 FILS ELINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX:10/10 POUR 50M POUR 1A
 LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS



CONNECTEUR EXTENSION
 EN CENTRALE TERTIAIRE :CART/AL

POSITIONS DES POINTS :
 A et A' : 12V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : 4800 (PROTOCOLE CAPAC)
 C et C' : 12V (LECT.PROTOC.CAPAC)

NOTA **
 SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF



NOTA *
 SUR CAPAC402 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

PLAN DE CABLAGE CAPAC402 : CARTE EXTENSION 2 PORTES

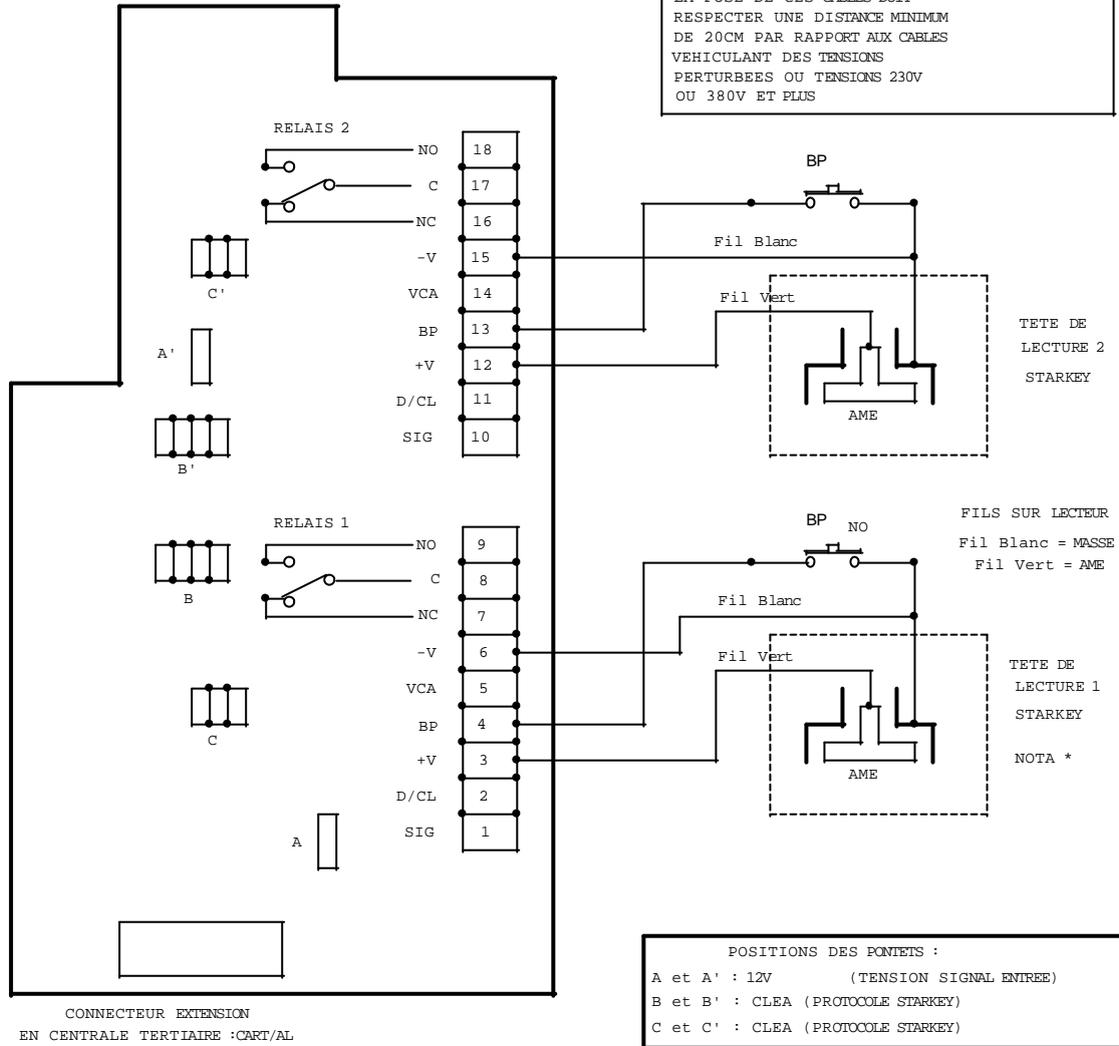
AVEC TETE DE LECTURE STARKEY

VERSION : 1.10 OCTOBRE 1996

DIAMETRES DES CABLES

CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX:10/10 POUR 50M POUR 1A

LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

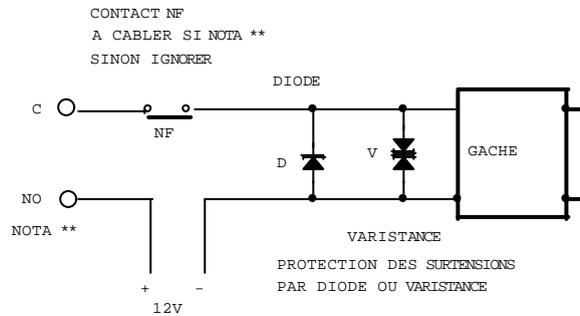


POSITIONS DES POINTES :

A et A' : 12V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : CLEA (PROTOCOLE STARKEY)
 C et C' : CLEA (PROTOCOLE STARKEY)

NOTA **

SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF



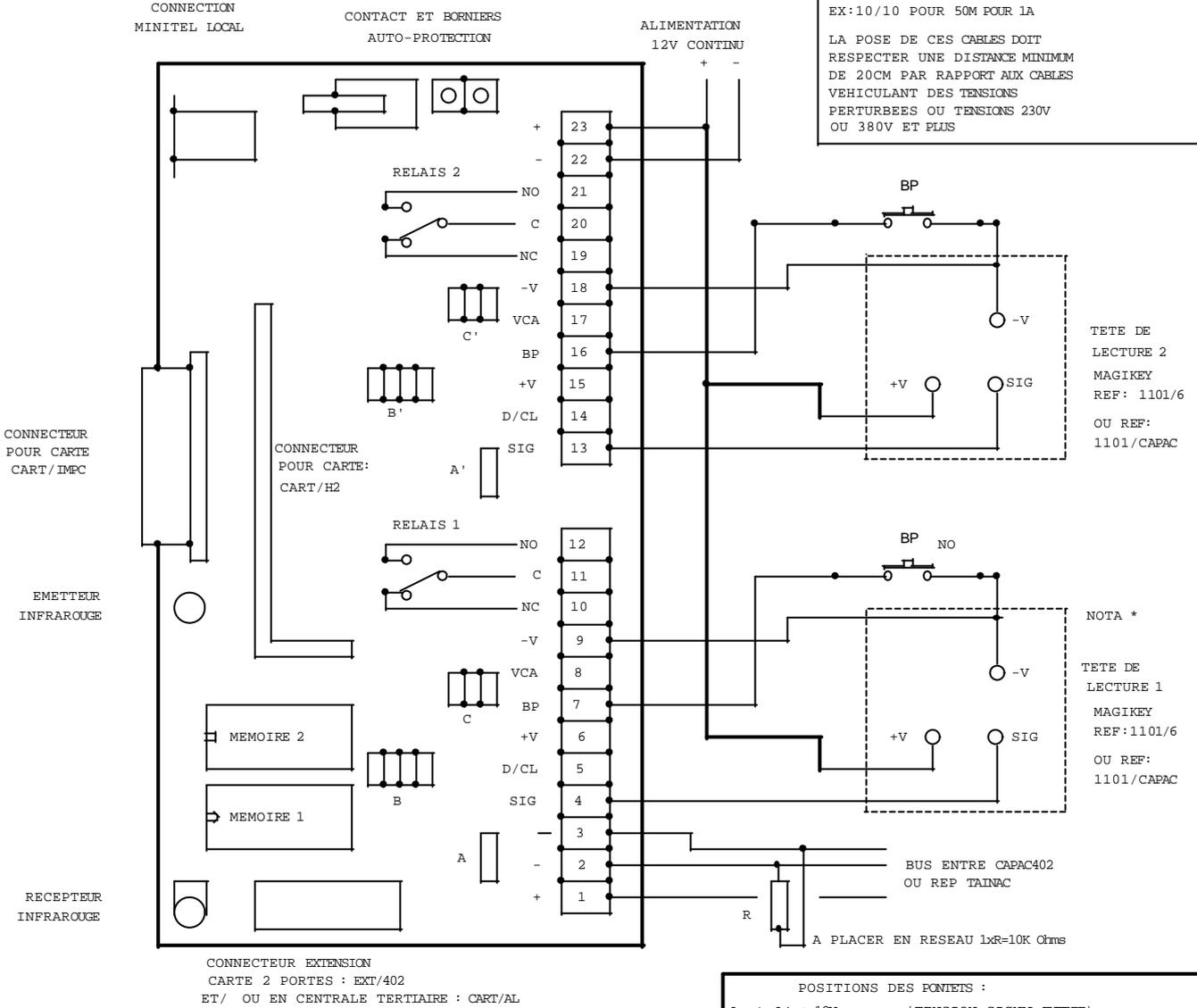
NOTA *

SUR CAPAC402 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

PLAN DE CABLAGE CAPAC/402 : CARTE MERE
 AVEC TETE DE LECTURE (PROTOCOLE CAPAC) BADGES MAGIKEY
 VERSION : 1.10 OCTOBRE 1996

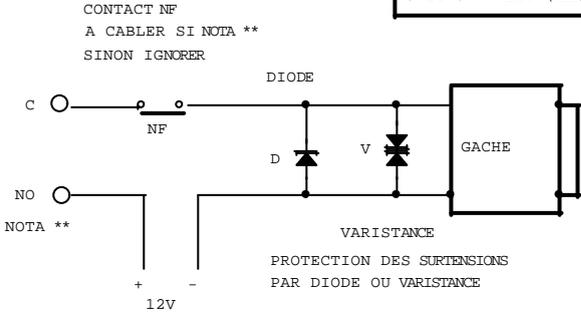
DIAMETRES DES CABLES
 CABLE BUS : 3 FILS ELINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX:10/10 POUR 50M FOUR IA
 LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

PUISSANCE ALIMENTATION
 EN FONCTION DES GACHES



POSITIONS DES PONIETS :
 A et A' : 12V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : 4800 (PROTOCOLE CAPAC)
 C et C' : 12V (LECT.PROTOC.CAPAC)

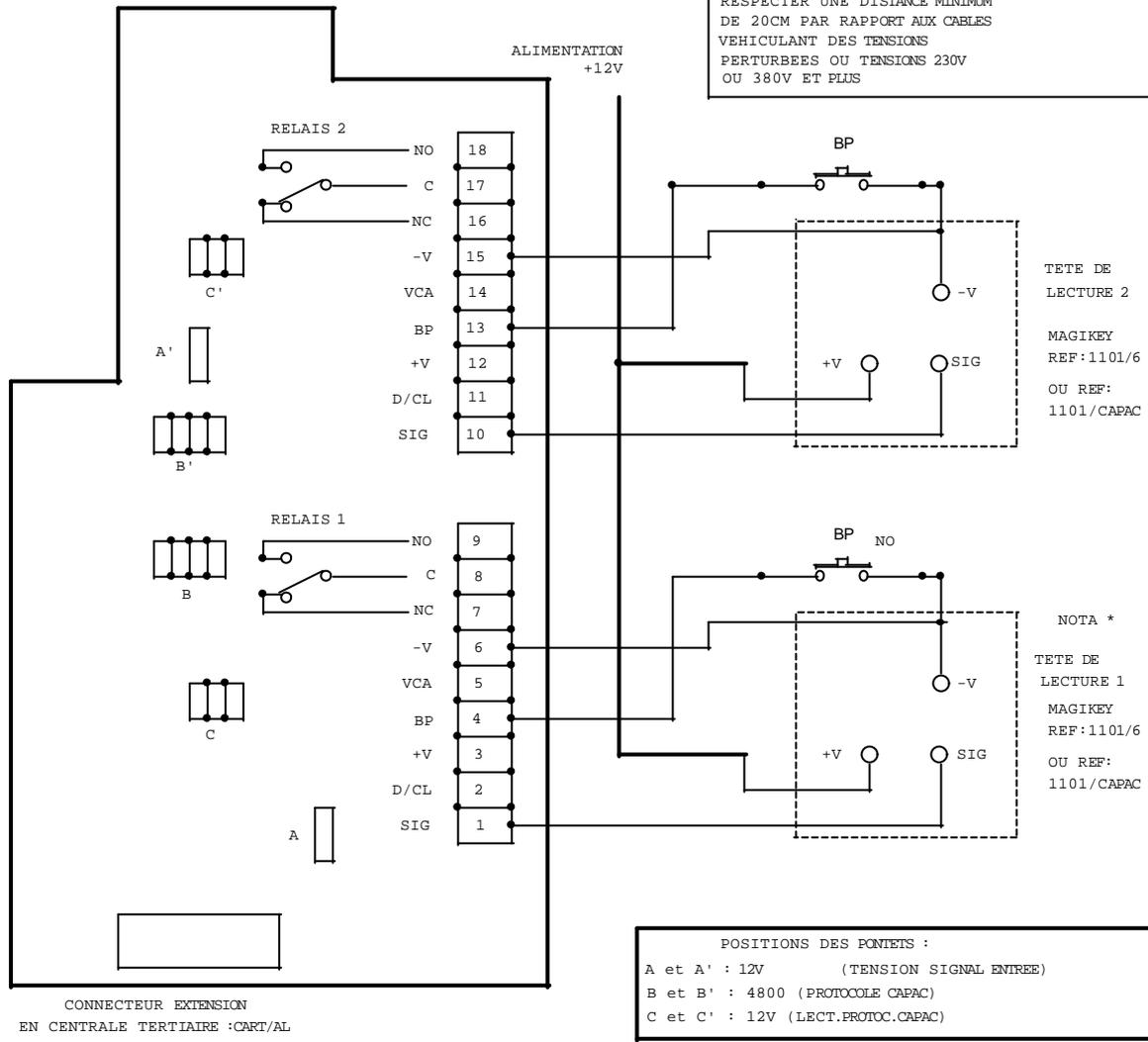
NOTA **
 SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF



NOTA *
 SUR CAPAC402 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1

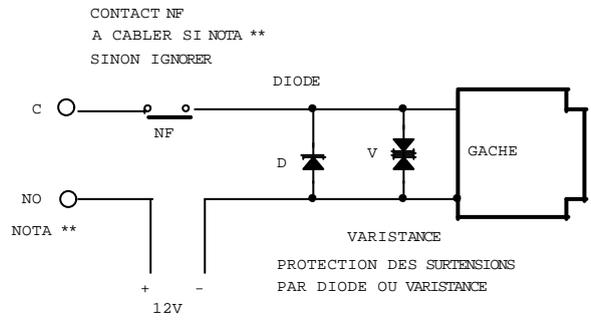
PLAN DE CABLAGE CAPAC402 : CARTE EXTENSION 2 PORTES
 AVEC TETE DE LECTURE (PROTOCOLE CAPAC) BADGES MAGIKEY
 VERSION : 1.10 OCTOBRE 1996

DIAMETRES DES CABLES
 CABLE BUS : 3 FILS BLINDES 6/10
 CABLE LECTEUR : 9/10 POUR 100M
 CABLE GACHE : VOIR CONSOMMATION
 ET DISTANCE
 EX: 10/10 POUR 50M POUR 1A
 LA POSE DE CES CABLES DOIT
 RESPECTER UNE DISTANCE MINIMUM
 DE 20CM PAR RAPPORT AUX CABLES
 VEHICULANT DES TENSIONS
 PERTURBEES OU TENSIONS 230V
 OU 380V ET PLUS

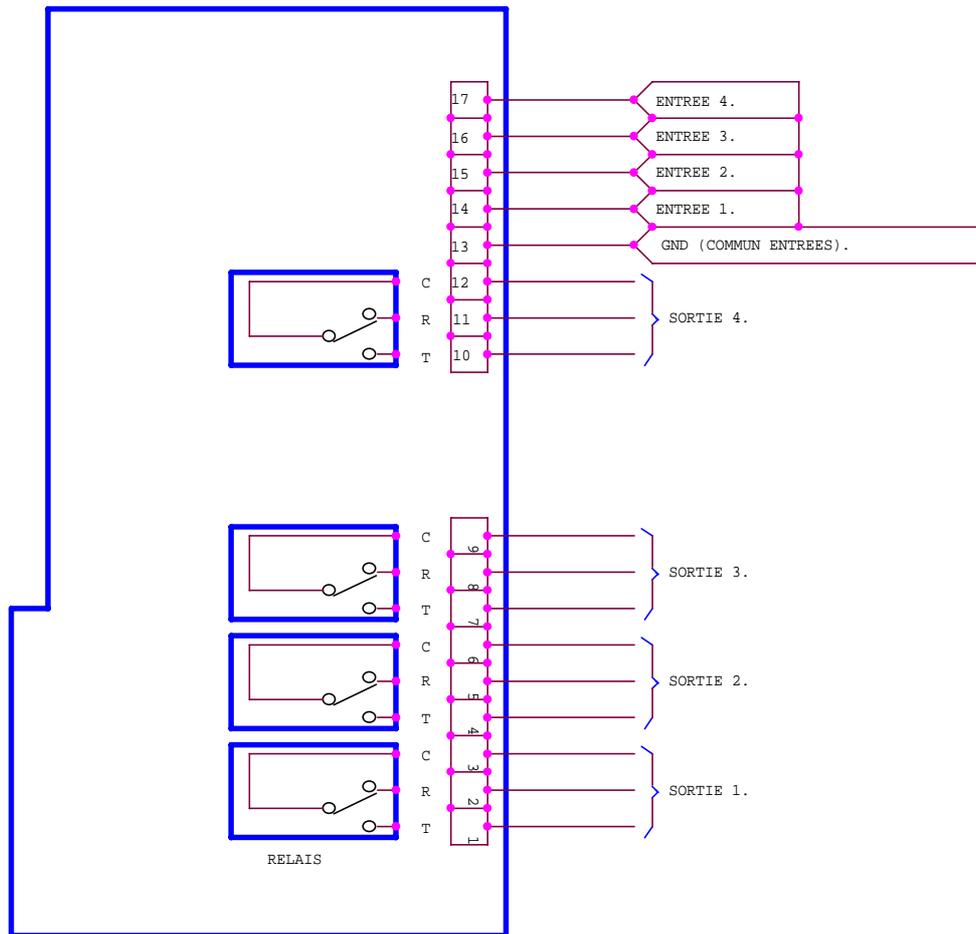


POSITIONS DES POINTETS :
 A et A' : 12V (TENSION SIGNAL ENTREE)
 B et B' : 4800 (PROTOCOLE CAPAC)
 C et C' : 12V (LECT.PROTOC.CAPAC)

NOTA **
 SI GACHE A RUPTURE
 OU VENTOUSE MAGN.
 CABLER SUR CONTACT NC
 ET ALIMENTER AVEC
 UNE ALIMENTATION
 SUPPLEMENTAIRE
 PREVOIR LE BP DE
 SORTIE AVEC UN SECOND
 CONTACT NF



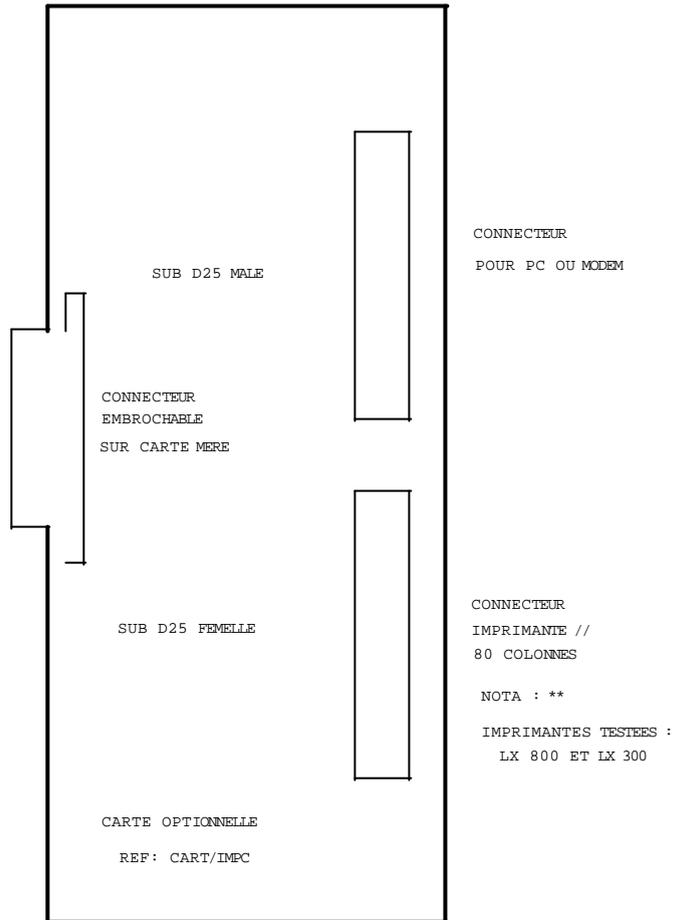
NOTA *
 SUR CAPAC402 AUTONOME
 LE LECTEUR DE PROGR.
 SE RACCORDE A LA
 PLACE DU LECTEUR N°1



PLAN DE CABLAGE CAPAC/402 : CARTE INTERFACE

PC OU MODEM ET IMPRIMANTE PARALLELE

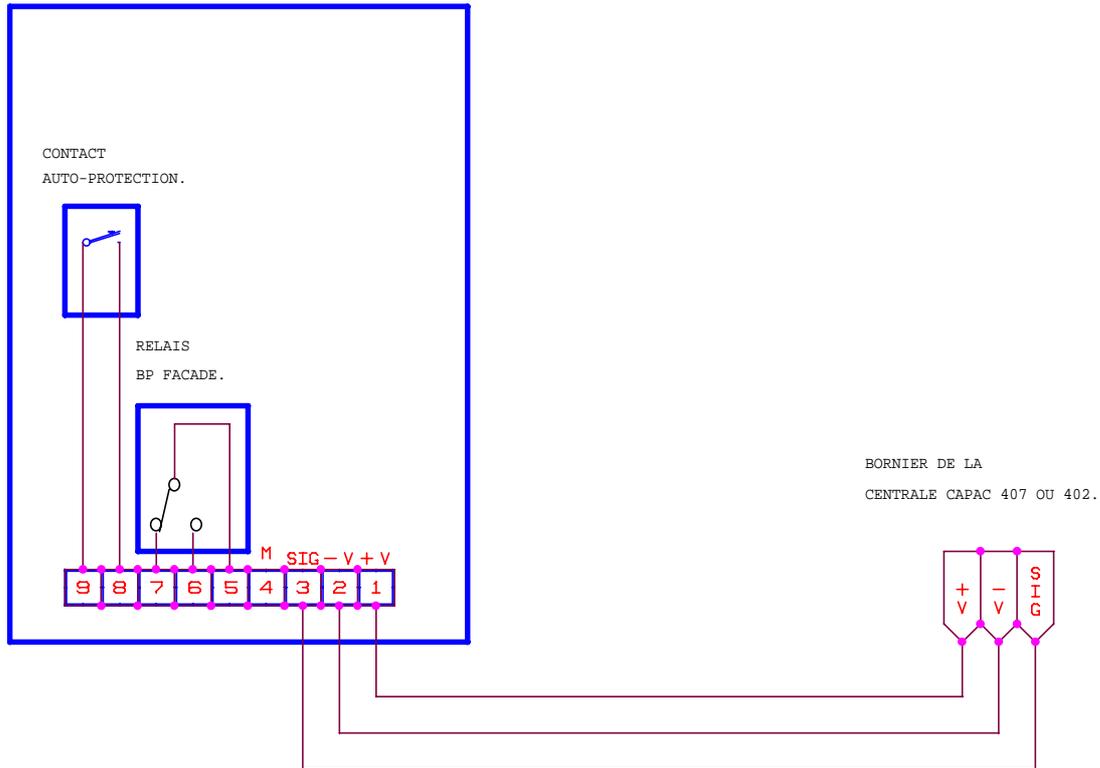
VERSION : 1.00 JUIN 1996



PLAN DE CABLAGE ET NOTICE DE PROGRAMMATION

DU CLAVIER CODE GERABLE REF:CCGA4/402(ALU.) OU REF:CCGI4/402(INOX).

VERSION 1.000 NOVEMBRE 1997.



	COTE CLAVIER	COMMENTAIRES.	COTE CENTRALE
SIGNIFICATION DES BORNES ET CORRESPONDANCE ENTRE CLAVIER ET CENTRALE DE GESTION.	1 = +V	12V CC PROVENANT DE LA CENTRALE DE GESTION.	+V
	2 = -V		-V
	3 = SIG	TRANSMISSION DES DONNEES CLAVIER<-->CENTRALE.	SIG
	4 = M	COMMUN DE L'INSTALLATION ELECTRIQUE.	
	5=C,6=NO 7=NF.	RELAIS OPTIONNEL COMMANDE PAR LE BOUTON DE FACADE GRAVE PORTE.	PAS DE CORRESP. DIRECT.
	8 ET 9.	CONTACT AUTO-PROTECTION.	

EXPLOITATION DU SYSTEME ET MEMORISATION DES CODES D'ACCES:

A) DISPOSER LES PONTET A,B,C COMME SUIVANT: A EN POSITION 12V
B EN POSITION 4800
C EN POSITION 12V

B) UTILISER LA NOTICE DE LA CENTRALE DE GESTION

A L'ETAPE "CREATION BADGE" (EXEMPLE):

- CREATION D'UN CODE A 4 TERMES: TAPER 00001997/2

- CREATION D'UN CODE A 6 TERMES: TAPER 00221997/2

POUR LES CODES DE MOINS DE 8 TERMES, TAPER DES ZERO AVANT LE CODE A UTILISER.

NOTA: .../2 INDIQUE QUE LE BADGE EST EN TYPE 2 CE QUI CORRESPOND A UN CODE D'ACCES.

C) EXPLOITATION DU SYSTEME: COMPOSER SUR LE CLAVIER LE CODE 1997 SUIVI DE B (B ETANT LA TOUCHE

DE VALIDATION DU CODE) OU 221997 B POUR LE CODE A 6 TERMES.

<p style="text-align: center;">COMPLEMENT DE PROGRAMMATION ET UTILISATION POUR NOTICE 12 ET NOTICE 15 DE L'EMETTEUR HF 433 Mhz Réf : EHFP</p>
--

Version 1.00 Juillet 98 Fichier : RHF_433

L'émetteur HF 433 Mhz réf: EHFP intègre une double technologie , à la fois émetteur HF à 2 canaux , à utiliser avec le récepteur HF réf: RHF/433 et un badge de proximité type STARPROX à utiliser avec les lecteurs STAR/LEC . Un seul code est gravé sur le boîtier .

Quelques procédures à effectuer avant toute programmation de l'émetteur :

A ° POSITIONS DES PONTETS ET PROGRAMMATION DU TYPE DE BADGE :

1) Pontets sur la centrale :

Pontets A - A' sur 5V

Pontets B - B' sur DC

Pontets C - C' sur 12V

2) Programmation du Type de Lecteur et Badge .

ou/et Programmation du Type de Lecteur et Badge : Type 5 pour les 2 canaux HF avec CAPAC/402 ou 407 .
ou/et Programmation du Type de Lecteur et Badge : Type 6 pour le Badge de Proximité avec la CAPAC/402 .
ou/et Programmation du Type de Lecteur et Badge : Type 7 pour le Badge de Proximité avec la CAPAC/407 .

NOTA : Le Type 5 est valide seulement :

à partir de la version 1.34 pour la CAPAC/402 et

à partir de la version 1.73 pour la CAPAC/407 .

B ° NOMBRE DE RECEPTEUR PAR CENTRALE .

Un seul récepteur est nécessaire pour toute la centrale (cablé sur l'entrée 1 par exemple) à condition que depuis la porte 1 et la porte 2 ; le récepteur puisse recevoir le signal de l'émetteur .

Le récepteur transmet le signal reçu et c'est la centrale qui gère et active la sortie correspondante .

Sur la télécommande HF , le bouton de gauche (voyant vers le haut) a pour code : le code gravé sur le boîtier ex : 99998914 ; le bouton de droite a pour code : code gravé +1 ex : 99998914 + 1 = 99998915 ; le badge de Proximité a pour code : code gravé sur le boîtier .

Chaque code active seulement une porte (1 relais) dans la même centrale .

Si la porte 2 est très éloignée de la porte 1 , on peut rajouter un second récepteur cablé sur l'entrée 2 de la centrale .

Mais en aucun cas les 2 récepteurs RHF/433 ne doivent recevoir en même temps (cas d'une mise en place trop proche) ; aucun fonctionnement ne sera possible .

Il faudra ,pour les accès véhicules , équiper des boucles de détection couplées au récepteur HF .

Mise en place du Récepteur HF .

Il faut fixer le récepteur HF loin de toutes sources de parasites (machineries ; dans coffret ou armoires électriques ; proches des courants et tensions élevés etc ...) ; dans un endroit propre et sec ; et dans une position de réception optimale avec le montage d'une antenne 433 Mhz externe si nécessaire.

C ° **PROGRAMMATION DE L'EMETTEUR HF** .

Lors de la programmation de l'émetteur , on doit procéder comme suit :

Code gravé sur le boîtier de la télécommande : code 99998914 .

1) Pour utiliser le canal HF N° 1 (bouton de gauche , voyant vers le haut) ; le code à programmer est le code gravé sur le boîtier suivi du Type 5 . Exemple : 99998914/5 .

2) Pour utiliser le canal HF N° 2 (bouton de droite , voyant vers le haut) ; le code à programmer est le code gravé sur le boîtier + 1 suivi du Type 5 . Exemple : 99998914+1 => 99998915/5 .

3) Pour utiliser l'émetteur comme Badge de Proximité , le code à programmer est le code gravé sur le boîtier suivi du Type suivant la centrale utilisée :

Type 6 pour centrale CAPAC/402 : exemple 99998914/6 .

Type 7 pour centrale CAPAC/407 : exemple 99998914/7 .

En résumé :

Chaque fonction : canal 1 ou canal 2 ou badge de proximité comporte un code de programmation différente qu'il est obligatoire de saisir pour pouvoir l'utiliser .

Exemple : Mr Dupont utilise le canal 1 de la télécommande HF pour la porte de son parking ; le canal 2 pour son portillon et le badge de proximité pour l'entrée de son immeuble ; il faut donc saisir 3 codes différents et affectés à chaque porte dans la centrale .

Dupont code : 99998914/5 (canal 1 HF) valide sur porte 1 seulement : commande "Porte parking" .

Dupont code : 99998915/5 (canal 2 HF) valide sur porte 2 seulement : commande "Portillon" .

Dupont code : 99998914/6 (proximité sur CAPAC/402) valide sur porte 3 seulement pour " Entrée" .

Remarques :

Un canal HF ne peut actionner qu'une seule porte (1 relais) à la fois dans une même centrale .

On ne peut pas faire :

Dupont code : 99998914/5 (canal 1 HF , bouton de gauche) valide pour porte 1 et porte 2 ; car l'action sur le canal 1 n'activera seulement la porte 1 (relais 1) mais jamais la porte 2 (relais 2) .

Ou Dupont code : 99998915/5 (canal 2 HF , bouton de droite) valide pour porte 1 et porte 2 ; car l'action sur le canal 2 n'activera seulement la porte 1 (relais 1) mais jamais la porte 2 (relais 2) .

Le bon fonctionnement est le type de programmation décrit ci-dessus dans le résumé .

RECEPTEUR HF REF:RHF/433.
 POUR CENTRALE CAPAC.

*:A UTILISER AVEC L'EMETTEUR REF:EHFP.

IMPORTANT !!!!

POSITIONS DES PONTETS SUR LA CENTRALE

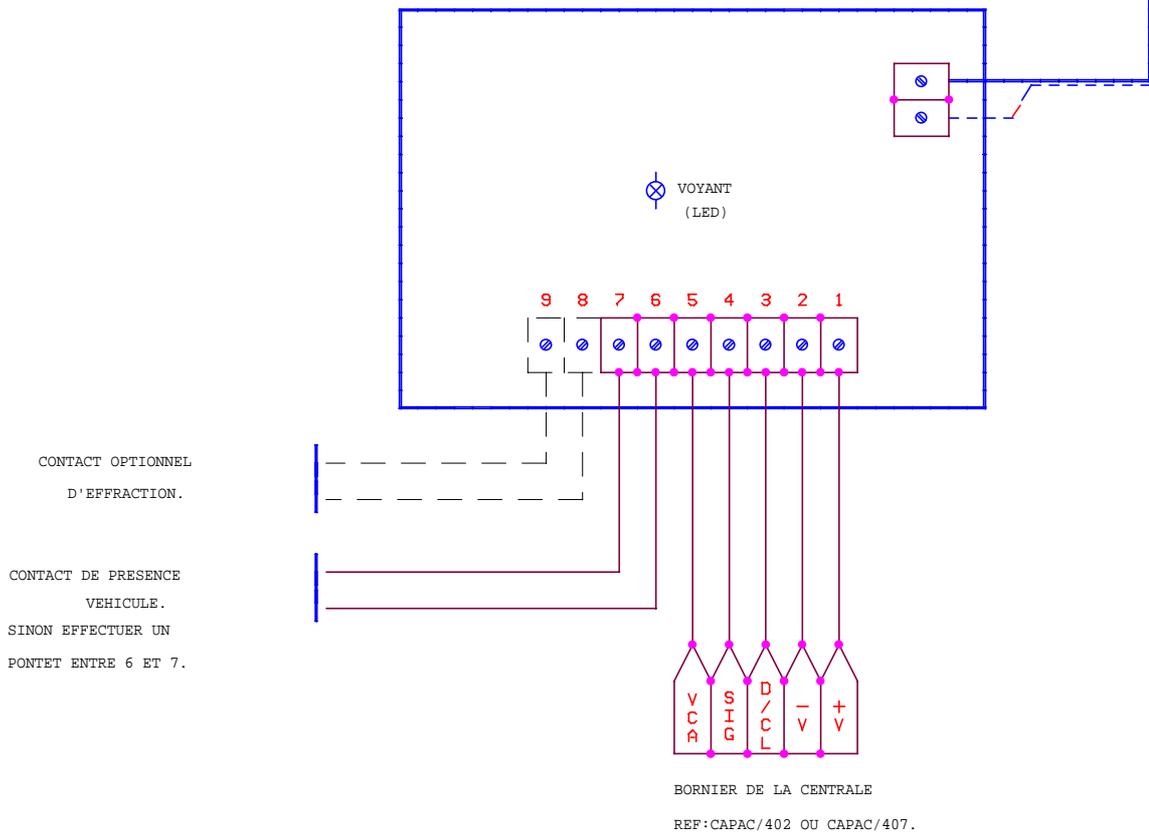
PONTET A - A' : 5V
 PONTET B - B' : DC
 PONTET C - C' : 12V

PHASE DE PROGRAMMATION

PROGRAMMATION DU TYPE DE LECTEUR : TYPE 5
 PROGRAMMATION DU TYPE DE BADGE : TYPE 5

LE TYPE "5" EST VALIDE SEULEMENT :
 A PARTIR DE LA VERSION 1.34 POUR CAPAC/402
 A PARTIR DE LA VERSION 1.73 POUR CAPAC/407

ANTENNE



FICHER: RHF_433.ETD